



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๘

โรงเรียนบ้านฉลอง

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต
สังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

จัดการศึกษาเพื่อทุกคน มุ่งพัฒนานักเรียนให้ทำงานตามวิถี ภายใต้ระบบการบริหารที่มีคุณภาพ





แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โรงเรียนบ้านฉลอง อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านฉลอง อำเภอมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านฉลอง คราวประชุม ครั้งที่ ...๕.../๒๕๖๗ เมื่อวันที่...๔...เดือนพฤศจิกายน.....พ.ศ. ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของโรงเรียนบ้านฉลอง ขอให้การดำเนินงานในโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ประสบความสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ในการบริหารและการพัฒนาการศึกษาที่กำหนดไว้ โดยเป็นไปตามความมุ่งหมายของทางราชการทุกประการ

ให้ความเห็นชอบ ณ วันที่ ๔ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สมเกียรติ ๑๕/๖๕

(นายสมเกียรติ แซ่โก้ย)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านฉลอง อำเภอมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โรงเรียนบ้านฉลอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต จัดทำขึ้นเพื่อเป็นคู่มือในการบริหารจัดการศึกษา และเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษาให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยทบทวนงาน/โครงการ และผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ จุดอ่อน จุดแข็ง นอกจากนี้ยังคำนึงถึงความเชื่อมโยงกับนโยบาย รัฐบาลด้านการศึกษา ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากนี้ยังคำนึงถึงภารกิจหลักที่จะต้องเร่งดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๕ ที่มุ่งเน้นสาระสำคัญของคุณภาพและความเสมอภาคทางการศึกษา เพื่อให้การพัฒนาศึกษาของชาติเป็นไปเพื่อพัฒนาคุณภาพคนไทยและสังคมไทยอย่างยั่งยืน

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ฉบับนี้เกิดจากการระดมความคิดการมีส่วนร่วมของครูบุคลากรและฝ่ายบริหารทุกคน จึงหวังว่าแผนปฏิบัติการฉบับนี้จะนำไปสู่การพัฒนาศึกษาของโรงเรียนบ้านฉลองให้บรรลุผลสำเร็จ ตามแผนงานที่กำหนด

(นายสุรวุฒิ เอี้ยวสกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านฉลอง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน	๑
ประวัติและความเป็นมา	๑
ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่	๗
ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร	๙
ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียน	๙
บทที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาของโรงเรียน	
วิสัยทัศน์	๑๑
พันธกิจ	๑๑
มาตรฐานการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ	๑๑
กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๕
กลยุทธ์โรงเรียน	๑๕
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	๑๖
คุณลักษณะอันพึงประสงค์	๑๗
บทที่ ๓ การวิเคราะห์สถานภาพของโรงเรียน	๑๘
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก	๑๘
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน	๑๙
บทที่ ๔ รายละเอียดแผนการใช้งบประมาณ	๒๓
รายละเอียดประมาณการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๒๓
รายละเอียดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำแนกตามเงินงบประมาณ	๒๔
รายละเอียดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำแนกตามโครงการ	๒๖
บทที่ ๕ การกำกับติดตาม ประเมินผลและรายงาน	๓๔
การกำกับติดตาม ประเมินผลและรายงาน	๓๔
ภาคผนวก	
ขั้นตอนและแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	
รายละเอียดโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	
คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	

บทที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน

๑. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านฉลอง จังหวัดภูเก็ต

๔๘/๑ หมู่ ๖ ตำบลฉลอง อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต รหัสไปรษณีย์ ๘๓๑๓๐

โทรศัพท์ ๐-๗๖๓๘๑-๙๔๗ โทรสาร ๐๗๖๓๘๑๙๔๗

banchalong@hotmail.co.th

www.banchalong.ac.th

จัดการศึกษาระดับชั้นก่อนประถมศึกษา (อนุบาล ๒) ถึง ระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ มีพื้นที่ทั้งหมด ๑๔ ไร่ ๒ งาน ๔๗ ตารางวา ครอบคลุมเขตพื้นที่บริการการศึกษาหมู่ที่ ๔,๕,๖ และ ๗ ตำบลฉลอง อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต



ประวัติและความเป็นมา

โรงเรียนบ้านฉลอง ก่อตั้งเมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๔๔๙ โดยพระครูครุกิจจานุการ (หลวงพ่อช่วง) เจ้าอาวาสวัดฉลอง เดิมตั้งอยู่ที่วัดไชยธาราราม (วัดฉลอง) หมู่ที่ ๖ ตำบลฉลอง อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต โดยใช้ศาลาการเปรียญเป็นสถานที่เรียน มีนายยาน กิ่งแก้ว

เป็นครูใหญ่ท่านแรก เปิดสอนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๔ ต่อมาได้มีการพัฒนาขึ้นมาตามลำดับ
กระทั่งปัจจุบัน เปิดการเรียนการสอนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ใน พ.ศ. ๒๔๙๗ นายกล้า ผือกเพชร ได้บริจาคที่ดิน (ซึ่งเป็นบริเวณโรงเรียนในปัจจุบัน)
จำนวน ๙ ไร่ ๓ งาน เพื่อสร้างโรงเรียนแห่งใหม่ โดยสร้างอาคารหลังแรก แบบ ป.๑ ช ขนาด ๔
ห้องเรียน ด้วยงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ให้ชื่อว่าโรงเรียนบ้านฉลอง อักษรย่อ ป.ภก.๒
เปิดเรียนเมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๔๙๘

ในปี พ.ศ. ๒๕๐๓ นายโอภาส อารามรักษ์ บริจาคที่ดินเพิ่มเติม จำนวน ๓
งานราคาประมาณ ๙,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๐๔ ก่อสร้างเชื่อมกันดินหน้าอาคาร ป.๑ ช
หน้าโรงเรียนก่อสร้างส้วมและชุดบ่อน้ำด้วยเงินบริจาค จำนวน ๑๐,๐๐๐
บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๐๖ ขยายการศึกษาภาคบังคับถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๗
ตามพระราโชบายประถมศึกษา พ.ศ. ๒๕๐๓ ก่อสร้างโรงอาหาร
เป็นเงิน ๑,๗๕๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๐๙ โอนไปสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต กองการศึกษาประชาบาล
กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ก่อสร้างอาคารเรียนแบบ ๐๒๔
ภาคใต้ ด้วยเงินงบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท สมทบด้วยเงินบริจาค
๕๖,๐๐๐ บาท และก่อสร้างโรงฝึกงานแบบ ๓๐๓ เอ
ด้วยเงินงบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๑๐ ก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราวด้วยเงินงบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๑๑ นายเกลื้อม อวรุท บริจาคที่ดินจำนวน ๕๐ ตารางวา ราคาประมาณ
๒,๐๐๐ บาท และ โรงเรียนร่วมกับชาวบ้านจัดหาเงินซื้อที่ดินเพิ่มเติม
อีกจำนวน ๒ ไร่ รวมที่ดินทั้งหมด ๑๔ ไร่ ๒ งาน ๔๗ ตารางวา
ก่อสร้างอาคารเรียนแบบ ป.๑ ก ขนาด ๔ ห้องเรียน งบประมาณ
๑๒๐,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๑๒ สร้างอาคารเรียนแบบ ป.๑ ก ขนาด ๓ ห้องเรียน งบประมาณ
๙๐,๐๐๐ บาท สร้างบ้านพักครูแบบ กรมสามัญ งบประมาณ
๑๕,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๑๓ สร้างอาคารเรียน แบบ ๐๐๔ ๒ ชั้น ๘ ห้องเรียน งบประมาณ
๖๔๘,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๑๔ สร้างโรงอาหารแบบ ๓๐๒ งบประมาณ ๔๕,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๑๕ สร้างบ้านพักครูแบบกรมสามัญ งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท
 ในปี พ.ศ. ๒๕๑๖ สร้างบ้านพักครูแบบกรมสามัญ งบประมาณ ๔๕,๐๐๐ บาท
 ในปี พ.ศ. ๒๕๑๘ สร้างบ้านพักครูแบบกรมสามัญ งบประมาณ ๔๕,๐๐๐ บาท
 ในปี พ.ศ. ๒๕๒๐ สร้างส้วมแบบ ๔๐๑ ขนาด ๕ ที่นั่ง งบประมาณ ๑๒,๕๐๐ บาท
 ในปี พ.ศ. ๒๕๒๒ สร้างบ้านพักครูแบบกรมสามัญ งบประมาณ ๗๑,๐๐๐ บาท
 และสร้างส้วม แบบ ๔๐๑ ขนาด ๔ ที่นั่ง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท
 ในปี พ.ศ. ๒๕๒๕ สร้างสนามอเนกประสงค์ ด้วยเงินบริจาค ๕๕,๐๐๐ บาท
 ในปี พ.ศ. ๒๕๓๐ เปลี่ยนอักษรย่อของโรงเรียน จาก ป.ภก ๒ เป็น บ.ล.
 ในปี พ.ศ. ๒๕๓๑ สร้างสนามเด็กเล่น ด้วยรายได้จากการจัดงานศิษย์เก่าฉลองสัมพันธ์
 ครั้งที่ ๒ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท และต่อเติมโรงอาหาร จำนวน
 ๒๐,๐๐๐ บาท
 ในปี พ.ศ. ๒๕๓๕ ต่อเติมโรงอาหารและปรับปรุงบริเวณหน้าอาคาร ๐๐๔
 ในปี พ.ศ. ๒๕๓๖ สร้างเรือนเพาะชำ ขนาด ๔ x ๔ ด้วยเงินจากการจัดงานศิษย์เก่า
 จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

เปลี่ยนสังกัดจากสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติเป็นสำนักงาน
 คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ
 พ.ศ.๒๕๔๒ และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ เมื่อวันที่
 ๗กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๖

ในปี พ.ศ. ๒๕๔๗ ใช้หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๔โดยจัดทำหลักสูตร
 สถานศึกษาให้ครบทุกชั้น (ป.๑ - ป.๖)
 ในปี พ.ศ. ๒๕๔๘ องค์การบริหารส่วนตำบลคลอง สร้างห้องสมุดตำบลคลอง งบประมาณ
 ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (เงินอุดหนุน)
 ในปี พ.ศ. ๒๕๔๙ วัดไชยธาราราม (วัดคลอง) สร้างโรงอาหาร งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
 ในปี พ.ศ. ๒๕๕๑ สร้างที่แปร่งฟัน เงินบำรุงการศึกษา งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท
 ในปี พ.ศ. ๒๕๕๔ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนแบบ สปช.๑ ข (๔ ห้องเรียน) และแบบ
 ๐๐๔ / ๒๕๑๓ (๒ ชั้น ๘ ห้องเรียน) งบประมาณ ๒,๕๘๐,๐๐๐ บาท
 โดยได้รับงบประมาณแปรรูปของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจังหวัดภูเก็ต
 ในปี พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๕ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนแบบ ป.๑ก อาคารเรียน ๒ ชั้น
 ในปี พ.ศ. ๒๕๕๕ กรมน้ำบาดาล สร้างโรงเรือนการทำที่สะอาด และเจาะบ่อบาดาล
 ในปี พ.ศ.๒๕๖๕ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอนุบาล อ่างที่ล้างมือ งบประมาณ
 ๕๗๐,๐๐๐ บาท เป็นงบประมาณแปรรูป

ในปี พ.ศ. ๒๕๕๗ สร้างเรือนเพาะเห็ด งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ปรับปรุงซ่อมแซมหน้าพระ มอบโดยคุณโชคชัย องค์สันติภาพ

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ สร้างทางเดิน มอบโดยสโมสรโรตารีชิโน ภูเก็ต

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ สร้างโรงอุ้งน มอบโดย สสวท. งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำ มอบโดยสโมสรโรตารีเหมืองแร่ ภูเก็ต
งบประมาณ ๑๙๖,๒๗๖ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำ มอบโดยสโมสรโรตารีเหมืองแร่ ภูเก็ต
งบประมาณ ๑๙๖,๒๗๖ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ปรับปรุงซ่อมแซมติดตั้งท่อน้ำบาดาล งบประมาณ ๕๔,๘๕๕ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซ่อมแซมชุดควบคุมระบบน้ำ งบประมาณ ๖,๑๓๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ปรับปรุงซ่อมแซมห้องส้วมชาย ๖ ที่ สฟป.ภูเก็ต
งบประมาณ ๒๙๗,๐๐๐ บาท

วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา

จัดการศึกษาเพื่อทุกคน มุ่งพัฒนานักเรียนให้องกงามตามวิถี ภายใต้ระบบการบริหารที่มีคุณภาพ

คำขวัญของสถานศึกษา

“ความรู้ คู่คุณธรรม”

วัตถุประสงค์ของโรงเรียนบ้านฉลอง

๑. เพื่อให้เด็กวัย ๔ – ๕ ขวบได้รับการเตรียมความพร้อม และมีการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สติปัญญา และมีความพร้อมในการเข้ารับการศึกษาระดับประถมศึกษา
๒. เพื่อให้เด็กที่มีอายุย่างเข้าเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับทุกคนในเขตบริการได้รับการศึกษาจนจบชั้นประถมศึกษาอย่างมีคุณภาพ และมีพัฒนาการทั้งด้าน ความรู้ ทักษะ เจตคติ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๓. เพื่อให้โรงเรียนบริหารงานตามภารกิจ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด
๔. เพื่อให้สังคม ชุมชน ผู้ปกครอง และท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๕. เพื่อให้นักเรียนได้รับการเอาใจใส่ ดูแล และได้รับการคุ้มครองป้องกันจากสิ่งเสพติด สื่อลามก การทะเลาะวิวาท การพนัน และการถูกละเมิดสิทธิ

๖. เพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียนเกิดความมั่นใจในการเอาใจใส่ดูแลบุตรหลานของตนเองตลอดเวลาที่ศึกษาเล่าเรียน

พันธกิจ

๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์บนพื้นฐานความเป็นไทย
๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะทางด้านวิชาการให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
๓. พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและคุณลักษณะของผู้เรียน
๔. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีและสร้างนวัตกรรมได้อย่างสร้างสรรค์
๕. พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในด้านสุขภาพร่างกาย สุขภาพจิต และสุขนิสัยที่ดี รักการออกกำลังกาย และมีทักษะพื้นฐานทางด้านกีฬา มีสุนทรียภาพทางด้านศิลปะ และดนตรี
๖. จัดกระบวนการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ
๗. ส่งเสริม สนับสนุนให้ ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในกระบวนการจัดการเรียนการสอน และความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
๘. พัฒนาด้านอาคารสถานที่สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
๙. จัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมตามระบบการบริหารเชิงคุณภาพ ยึดหลักธรรมาภิบาล โดยชุมชนและสังคมเข้ามามีส่วนพัฒนาการจัดการศึกษา

ตราประจำโรงเรียน



ตราประจำโรงเรียนบ้านฉลอง

- ฉัตรสีม่วง
- เสาเสมาธรรมจักร อยู่ด้านล่างฉัตร
- อักษร บ และ ล สีเหลืองทองอยู่ภายใต้ฉัตรและขนابข้างเสาเสมาธรรมจักร
- แพรแถบด้านล่างตรา สีม่วงตัดขอบสีเหลืองทองมีข้อความชื่อโรงเรียนสีขาว

สีประจำโรงเรียน



สีม่วง - สีขาว

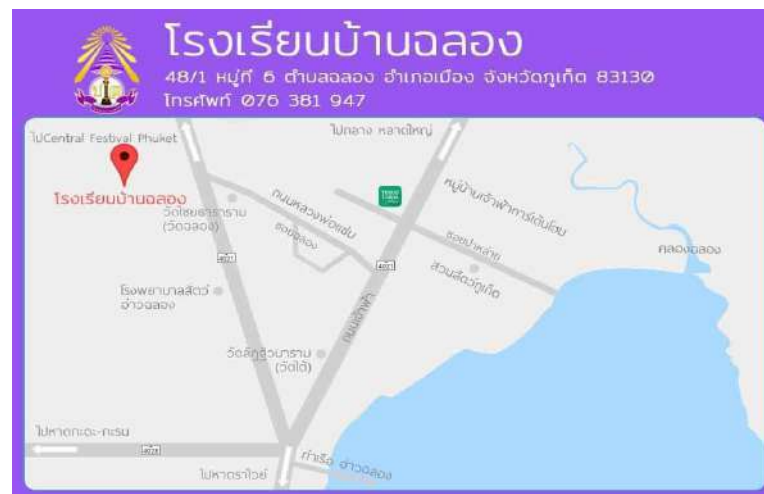
สีม่วง เป็นสีแห่งสติปัญญาและความคิดสร้างสรรค์

สีขาว เป็นสีแห่งจุดเริ่มต้นในการประสบความสำเร็จ

โรงเรียนในเครือข่ายพหุเทพ

ที่	โรงเรียน	วันที่ก่อตั้ง	พื้นที่บริการ
๑	โรงเรียนวัดสว่างอารมณ์	พ.ศ. ๒๕๐๖	หมู่ที่ ๑ ๒ ๖ ๗ ตำบลราไวย์
๒	โรงเรียนบ้านกะตะ	๑ เมษายน ๒๕๔๗	หมู่ที่ ๒ ๔ ตำบลกะรน
๓	โรงเรียนเกาะโหลน	๑ มิถุนายน ๒๕๐๑	หมู่ที่ ๓ ตำบลราไวย์
๔	โรงเรียนวัดสุวรรณคีรีเขต	พ.ศ. ๒๕๖๐	หมู่ที่ ๑ ๓ ๕ ตำบลกะรน
๕	โรงเรียนวัดถ้ำฉวนาราม	พ.ศ. ๒๕๗๕	หมู่ที่ ๘ ๙ ๑๐ ตำบลฉลอง

แผนที่โรงเรียน



แผนผังโรงเรียน





แผนผังโครงสร้างการบริหารส่วนราชการโรงเรียนบ้านฉลอง

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

คณะกรรมการสถานศึกษา

กลุ่มงานบริหารวิชาการ

1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
2. การวางแผนงานด้านวิชาการ
3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
9. การนิเทศการศึกษา
10. การแนะแนว
11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา
17. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

กลุ่มงานบริหารบุคคล

1. การวางแผนอัตรากำลัง
2. การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
4. การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน
6. การลาทุกประเภท
7. การประเมินผลการปฏิบัติงาน
8. การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
9. การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
10. การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
11. การอุทธรณ์และการร้องทุกข์
12. การออกจากราชการ
13. การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ
14. การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
15. การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
16. การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
17. การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
18. การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
19. การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต
20. การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

1. การจัดทำแผนงบประมาณ
2. การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรร
3. การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
4. การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
5. การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
6. การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ
7. การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ
8. การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
9. การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา
10. การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา
11. การวางแผนพัสดุ
12. การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง
13. การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ
14. การจัดหาพัสดุ
15. การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ
16. การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
17. การเบิกเงินจากคลัง
18. การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน
19. การนำเงินส่งคลัง
20. การจัดทำบัญชีการเงิน
21. การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน
22. การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

1. การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
2. การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
3. การวางแผนการบริหารงานการศึกษา
4. งานวิจัยเพื่อพัฒนาและแผนนโยบาย
5. การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
6. การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน
7. งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
8. การดำเนินงานธุรการ
9. การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
10. การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
11. การรับนักเรียน
12. การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา
13. การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย
14. การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
15. การทัศนศึกษา
16. งานกิจการนักเรียน
17. การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
18. การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและ สถาบันสังคมอื่น
19. งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น
20. การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน
21. แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน

๒. ข้อมูลครูและบุคลากร

๑. จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ในสถานศึกษา)

จำแนกตามตำแหน่ง ระดับ ตำแหน่ง วิทยฐานะ และเพศ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	ระดับ	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (คน)		
		ตำแหน่ง	ชาย	หญิง	รวม
๑. ผู้อำนวยการโรงเรียน	-	คศ.๑	๐	๐	๐
	ชำนาญการ	คศ.๒	๐	๐	๐
	ชำนาญการพิเศษ	คศ.๓	๑	๐	๑
	เชี่ยวชาญ	คศ.๔	๐	๐	๐
	เชี่ยวชาญพิเศษ	คศ.๕	๐	๐	๐
	รวม		๑	๐	๑
๒. ข้าราชการครู	ครูผู้ช่วย	-	๑	๔	๕
	-	คศ.๑	๒	๘	๑๐
	ชำนาญการ	คศ.๒	๑	๘	๙
	ชำนาญการพิเศษ	คศ.๓	๐	๑	๑
	เชี่ยวชาญ	คศ.๔	๐	๐	๐
	เชี่ยวชาญพิเศษ	คศ.๕	๐	๐	๐
	รวม		๔	๒๑	๒๕
๓. ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	๐	๖	๖
รวมทั้งหมด			๕	๒๗	๓๒

ที่มา : กลุ่มงานบุคลากร โรงเรียนบ้านฉลอง

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

วุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร

บุคลากร	จำนวน	การศึกษา				
		ต่ำกว่า ปวส.	ปวส.	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก
๑. ผู้อำนวยการโรงเรียน	๑	๐	๐	๐	๑	๐
๒. ข้าราชการครู	๒๕	๐	๐	๒๑	๔	๐
๓. ลูกจ้างประจำ	๖	๑	๐	๕	๐	๐
รวม	๓๒	๑	๐	๒๖	๕	๐

ที่มา : กลุ่มงานบุคลากร โรงเรียนบ้านฉลอง

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

๓. ข้อมูลนักเรียน

๑. จำนวนนักเรียนในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ อ้างอิงข้อมูลจาก DMC (๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๗)

จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น ๑,๙๔๗ คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้องเรียน	จำนวนนักเรียน		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง (คน/ห้อง)	หมายเหตุ
		ชาย	หญิง			
อนุบาล ๒	๒	๒๒	๓๒	๕๔	๒๗	
อนุบาล ๓	๒	๒๙	๒๕	๕๔	๒๗	
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๓	๕๗	๔๗	๑๐๔	๓๒	
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๓	๕๖	๔๐	๙๖	๓๒	
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๓	๓๘	๓๖	๗๔	๒๖	
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๒	๒๙	๓๕	๖๔	๓๒	
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๒	๔๑	๔๓	๘๔	๔๒	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๒	๔๗	๒๘	๗๕	๓๘	
รวม	๑๙	๓๑๙	๒๖๘	๖๐๕		

บทที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาโรงเรียน

วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา

จัดการศึกษาเพื่อทุกคน มุ่งพัฒนานักเรียนให้เก่งงานตามวิถี
ภายใต้ระบบการบริหารที่มีคุณภาพ

พันธกิจ

๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์บนพื้นฐานความเป็นไทย
๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะทางด้านวิชาการให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
๓. พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและคุณลักษณะของผู้เรียน
๔. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีและสร้างนวัตกรรมได้อย่างสร้างสรรค์
๕. พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในด้านสุขภาพร่างกาย สุขภาพจิต และสุขนิสัยที่ดี รักการออกกำลังกาย และมีทักษะพื้นฐานทางด้านกีฬา มีสุนทรียภาพทางด้านศิลปะ และดนตรี
๖. จัดกระบวนการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ
๗. ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในกระบวนการจัดการเรียนการสอน และความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
๘. พัฒนาด้านอาคารสถานที่สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
๙. จัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมตามระบบการบริหารเชิงคุณภาพยึดหลักธรรมาภิบาล โดยชุมชนและสังคมเข้ามามีส่วนพัฒนาการจัดการศึกษา

มาตรฐานการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน

๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

รายละเอียดแต่ละมาตรฐาน มีดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

- ๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
- ๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้
- ๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
- ๑.๔ มีพัฒนาการด้านปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น
- ๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน
- ๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์
- ๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ
- ๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์

- ๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

- ๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
- ๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
- ๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย
- ๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

- ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

รายละเอียดแต่ละมาตรฐาน มีดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

- ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างวิจาร์ณญาณ
อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะแค้นิยมที่ดีตามที่สถานศึกษา

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและทางร่างกาย และจิต

สังคมกำหนดหลากหลาย

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร

สถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี

คุณภาพ

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการ

เรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้

ในชีวิตได้

๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุง

การจัดการเรียนรู้

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๑

มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลการพัฒนาผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

รายละเอียดแต่ละมาตรฐานมีดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลการพัฒนาผู้เรียน

๑) มีพัฒนาการตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ที่แสดงออกถึงความรู้ความสามารถ ทักษะตามที่ระบุไว้ในแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล หรือแผนการให้บริการช่วยเหลือเฉพาะครอบครัว

๒) มีความพร้อมสามารถเข้าสู่บริการช่วงเชื่อมต่อหรือการส่งต่อเข้าสู่ การศึกษาในระดับที่สูงขึ้น หรือการอาชีพหรือการดำเนินชีวิตในสังคมได้ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด

๒) มีความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย ตามศักยภาพของผู้เรียน

แต่ละบุคคล

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร สถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไป

ประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนา

ผู้เรียน

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา

และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (แผนปฏิบัติการราชการระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖-๒๕๗๐))

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

๑.๑ ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถด้านการอ่าน การเขียน ของนักเรียน
ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนรู้

๑.๒ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิต
และการทำงานในยุคปัจจุบัน เช่น ทักษะด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร ทักษะด้านภาษาต่างประเทศ ทักษะด้านความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม ทักษะ
ด้านการทำงานร่วมกับผู้อื่น ทักษะด้านการจัดการตนเอง เป็นต้น

๑.๓ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะส่วนบุคคลที่ดี เช่น เป็นคนดี
มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีทักษะการคิดวิเคราะห์
และแก้ปัญหา มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ มีทักษะการแก้ปัญหา มีทักษะการสื่อสาร มีทักษะ
การทำงานเป็นทีม เป็นต้น

๑.๔ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทัศนคติและค่านิยมที่ดี เช่น มีความใฝ่เรียนรู้
มีความมุ่งมั่นในการทำงาน มีความคิดเชิงบวก มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เป็นต้น

๑.๕ ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับศักยภาพ
ของผู้เรียน ค้นพบความชอบ ความถนัด และต่อยอดการเรียนรู้ในระดับสูงขึ้นได้

กลยุทธ์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการเรียนการสอน

๒.๑ พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๒.๒ ส่งเสริมให้ครูใช้กระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย เน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning :AL)

๒.๓ ส่งเสริมให้ครูพัฒนาสื่อ และนวัตกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

๒.๔ ครูได้รับการพัฒนาตนเองด้านการจัดการเรียนรู้ที่สนองต่อความต้องการของนักเรียน และปรับใช้ได้อย่างเหมาะสม

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบนิเวศการเรียนรู้ (Eco Learning System)

๓.๑ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการและพร้อมในการใช้งาน

๓.๒ สร้างการมีส่วนร่วมของเครือข่าย เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนทุกมิติ เพื่อโอกาสและความเท่าเทียมของผู้เรียนในทุกด้าน

๓.๓ ส่งเสริมให้เกิดพื้นที่ปลอดภัย (Safe Zone) ในโรงเรียน เพื่อเอื้อต่อบรรยากาศในการเรียนรู้ของผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

๔.๑ พัฒนานวัตกรรมด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๔.๒ ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการ เพื่อลดภาระ และเพิ่มความคล่องตัวในการทำงาน

๔.๓ นำระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มาใช้ในการแก้ไข ส่งเสริม และพัฒนานักเรียนให้องกงามวิถี

๔.๔ ส่งเสริมให้สถานศึกษามีการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรม

๕.๑ พัฒนา KM เพื่อส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมทั้งในระดับผู้เรียน ครู และผู้บริหาร

๕.๒ สนับสนุนให้สถานศึกษามีวัฒนธรรมแห่งนวัตกรรม

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๑. ความสามารถในการสื่อสาร มีความสามารถในการรับและส่งสาร มีวัฒนธรรมในการใช้ภาษาถ่ายทอดความคิดความรู้ความเข้าใจความรู้สึกและทัศนะของตนเอง เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและประสบการณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเองและสังคม

รวมทั้งการเจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่างๆ การเลือกรับหรือไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยหลักเหตุผล และความถูกต้อง ตลอดจนการเลือกใช้วิธีการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงผลกระทบที่มีต่อตนเองและสังคม

๒. ความสามารถในการคิด มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิดอย่างสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการคิดเป็นระบบ เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้หรือสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับตนเองและสังคม ได้อย่างเหมาะสม

๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา มีความสามารถในการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ที่เผชิญได้อย่างถูกต้องเหมาะสมบนพื้นฐานของหลักเหตุผล คุณธรรมและข้อมูลสารสนเทศ เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงของเหตุการณ์ต่างๆ แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้ มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาและมีการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อตนเอง สังคมและสิ่งแวดล้อม

๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต มีความสามารถในการนำกระบวนการต่างๆ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การทำงาน และการอยู่ร่วมกันในสังคมด้วยการสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล การจัดการปัญหา และความขัดแย้งต่างๆ อย่างเหมาะสม การปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม และสภาพแวดล้อม และการรู้จักหลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

๕. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี มีความสามารถในการเลือกและใช้เทคโนโลยี ด้านต่างๆ และมีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม ในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้องเหมาะสม และมีคุณธรรม

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

โรงเรียนบ้านคลองมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุขในฐานะเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ดังนี้

๑. มีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
๒. มีความภูมิใจในความเป็นไทยและศิลปวัฒนธรรมไทย
๓. มีจิตสาธารณะและอุดมมุ่งมั่นในการพัฒนาประเทศ
๔. มีวินัยและซื่อสัตย์สุจริตใฝ่เรียนรู้
๕. มุ่งมั่นในการทำงานอย่างพอเพียง
๖. ใฝ่เรียน ใฝ่รู้ รักการอ่าน และค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง

บทที่ ๓ การวิเคราะห์สถานภาพของโรงเรียน

ผลการวิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจัยเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายนอก

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
ปัจจัยด้านสังคม วัฒนธรรม (Social - cultural factors)	
▪ บริบทสังคมของโรงเรียนบ้านคลอง มีภูมิปัญญาท้องถิ่น ปรากฏชุมชนสามารถนำมาใช้บูรณาการให้เข้ากับหลักสูตรสถานศึกษา ▪ มีแหล่งเรียนรู้ภายนอกที่สามารถบูรณาการจัดการเรียนการสอน เช่น วัด ขยายขาด แหล่งท่องเที่ยวการค้า การบริการ และภาษาถิ่น ▪ บริบทสังคมของจังหวัดภูเก็ตมีความหลากหลายทางวัฒนธรรม เป็นสังคมพหุปัญญา และมีการสืบทอด ▪ กลุ่มคนในจังหวัดภูเก็ตเห็นความสำคัญของการศึกษา ▪ การมีส่วนร่วมของภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคองค์กรไม่แสวงหากำไร สนับสนุนกิจกรรมทางการศึกษา	▪ เครือข่ายกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เครือข่ายผู้ปกครอง ยังไม่เข้มแข็ง ▪ ผู้ปกครองในพื้นที่เขตบริการ ส่งบุตรหลานเข้ามาเรียนเป็นส่วนน้อย ยังไม่ใช่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่แท้จริง ▪ ความแตกต่างด้านเชื้อชาติและวัฒนธรรม ▪ สังคมเข้ามามีบทบาทกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน ▪ การย้ายถิ่นฐานของผู้ปกครองและนักเรียน ▪ สิ่งอภัยมุขในพื้นที่ กระทบต่อผู้เรียนและการจัดการศึกษา ▪ ปัญหาความเหลื่อมล้ำทางสังคมและเศรษฐกิจสูง
ปัจจัยด้านเทคโนโลยี (Technological factors)	
▪ เป็นพื้นที่ที่สามารถเข้าถึงเทคโนโลยีและนวัตกรรมได้หลากหลาย ▪ จังหวัดภูเก็ตเป็นพื้นที่นวัตกรรมทางการศึกษา ▪ การเข้าถึงระบบการขนส่งสาธารณะ ▪ เครือข่ายระบบสารสนเทศสามารถตอบสนองการเข้าถึงและบริการ	▪ อุปกรณ์ เทคโนโลยี สื่อนวัตกรรมไม่เพียงพอต่อความต้องการ ชำรุด และไม่ทันสมัย ▪ ระบบไฟฟ้าในพื้นที่ตำบลคลอง ไม่มีเสถียร ▪ ผู้ปกครองมีความรู้ด้านเทคโนโลยีน้อย และขาดวิจารณญาณในการใช้สื่อ

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
ปัจจัยด้านเศรษฐกิจ (Economic factors)	
ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคองค์กรไม่แสวงหากำไรให้การสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องเนื่องทางการศึกษา	เนื่องจากสถานการณ์ปัจจุบันในระดับจังหวัด ประเทศ และสถานการณ์โลก ส่งผลให้ระบบการจัดสรรงบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัด และการสนับสนุนจากผู้ปกครอง มีน้อย ขาดสภาพคล่องในการบริหารจัดการ
ปัจจัยด้านการเมืองกฎหมายและนโยบาย (Political and legal factors)	
- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และกฎหมายการศึกษาและนโยบายของรัฐบาลสามารถเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน - ข้อบัญญัติบังคับของท้องถิ่นมีส่วนเอื้อสนับสนุนกิจกรรมทางการศึกษา	- มีการเปลี่ยนแปลงทางการเมืองบ่อยครั้ง ทำให้นโยบายและทิศทางการบริหารจัดการไม่ชัดเจน ขาดความต่อเนื่อง - ผู้นำทางการเมืองขาดวิสัยทัศน์ และความเชี่ยวชาญทางการจัดการศึกษา - นโยบายหน่วยงานต้นสังกัดขาดความเป็นเอกภาพ ไม่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน - นโยบายกิจกรรมทางการเมืองเข้าแทรกแซงการเรียนการสอน

ผลการวิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจัยเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายใน

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weaknesses)
ด้านโครงสร้างและนโยบายองค์กร (Structure)	
- มีโครงสร้างการบริหารและนโยบาย ที่มีการกำหนดเป้าหมายชัดเจนเป็นระบบ - นโยบายของโรงเรียนส่งเสริมนักเรียนให้มีความรู้ความสามารถตามศักยภาพ	- ขาดปัจจัยในกระบวนการบริหาร - คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความสนใจแต่ขาดความเข้าใจในบทบาท

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weaknesses)
■ โรงเรียนกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจชัดเจน ทำให้การทำงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ■ มีการจัดหลักสูตรสถานศึกษาและสาระเพิ่มเติมอย่างหลากหลาย ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน	■ นโยบายหน่วยงานต้นสังกัดมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง ทำให้กระทบต่อนโยบายองค์กร
ด้านการบริการและคุณลักษณะผู้เรียน (Service/Products)	
■ เป็นโรงเรียนต้นแบบคุณธรรมจริยธรรม และเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ■ มีการพัฒนาศักยภาพนักเรียนเรียนร่วมและนักเรียนห้อง Kid Junior ■ นักเรียนมีผลการทดสอบความสามารถในการอ่าน (RT) ■ โรงเรียนร่วมกับชุมชนในการจัดกิจกรรมเสริมทักษะวิชาการ วิชาชีพ และทักษะชีวิต ให้กับผู้เรียน	■ มีการย้ายถิ่นฐานของผู้ปกครองและนักเรียนบ่อยครั้ง ขาดความต่อเนื่องทางการเรียนรู้ของผู้เรียน ■ ผู้ปกครองขาดความร่วมมือในการแก้ปัญหาและการพัฒนาผู้เรียน
ด้านบุคลากร	
■ บุคลากรมีความตระหนักในวิชาชีพ ปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ■ บุคลากรเพียงพอสอดคล้องตามอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ.กำหนดในการจัดการเรียนการสอน	■ บุคลากรบางส่วนปฏิบัติงานไม่ตรงคุณวุฒิ ■ บุคลากรด้อยคุณวุฒิและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weaknesses)
■ มีนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ■ บุคลากรมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น	
ด้านการเงิน (Money)	
■ การบริหารงบประมาณเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ข้อบังคับ ไม่มีการร้องเรียน หรือถูกดำเนินทางคดี	■ งบประมาณของสถานศึกษาไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการ ■ แผนการบริหารจัดการด้านงบประมาณขาดการใช้โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ■ บุคลากรขาดความรู้ด้านงบประมาณและการดำเนินงานด้านพัสดุ
ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Materials)	
	■ ขาดสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย อุปกรณ์การสอนและห้องปฏิบัติการไม่ครบ และยังขาดสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ■ สภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ยังต้องการการซ่อมแซม และการพัฒนา
ด้านการจัดการ (Management)	
■ มีความร่วมมือและความสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กรต่าง ๆ ■ มีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ■ มีระบบการนิเทศติดตามและประเมินโครงการ ■ มีการประชุมและการดำเนินกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	■ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความสนใจแต่ขาดความเข้าใจในบทบาท ■ ผู้ปกครองขาดความร่วมมือในการแก้ปัญหาและการพัฒนาผู้เรียน ■ ระบบมีความซ้ำซ้อน ลำช้าในการติดต่อประสานงานกับองค์กรภายนอก ■ มีการแทรกแซงจากหน่วยงานองค์กรต่าง ๆ กระทบต่อการเรียนการสอน

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weaknesses)
■ มีเวทีทางวิชาการที่เป็นพื้นที่บริการ ครู บุคลากร นักเรียน และชุมชน ■ มีการบริหารจัดการในรูปแบบของ เครือข่าย	

บทที่ ๔ รายละเอียดแผนการใช้งบประมาณ

ตาราง แสดงประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รายรับ	จำนวนเงินงบประมาณ		
	ยอดยกมา ปีงบประมาณ ๖๗	ยอดปีงบประมาณ ๖๘	รวมงบประมาณ
เงินอุดหนุนจาก สพฐ.			
● เงินอุดหนุนรายหัว	๔๓๐,๑๔๗.๑๙	๑,๓๐๒,๒๑๖.๐๐	๑,๗๓๒,๓๖๓.๑๙
● เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒๖๐,๓๒๘.๖๐	๓๒๓,๗๔๘.๐๐	๕๘๔,๐๗๖.๖๐
เงินรายได้สถานศึกษา	๓๒๑,๒๕๐.๑๗	-	

ตาราง แสดงรายละเอียดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รายละเอียด	ยอดงบประมาณ (บาท)
งบประมาณอุดหนุน (ภาคการณ)	๑,๗๓๒,๓๖๓.๑๙
สำรองจ่าย ๒๐%	๓๔๖,๔๗๒.๖๔
งานวิชาการ (๔๕%)	๗๗๙,๕๖๓.๔๔
บริหารงานทั่วไป (อาคารสถานที่) (๒๕%)	๔๓๓,๐๙๐.๘๐
บริหารงานบุคคล (๗%)	๑๒๑,๒๖๕.๔๑
การเงินและงบประมาณ (๓%)	๕๑,๙๗๐.๙๐
รวมทั้งสิ้น	๑,๗๓๒,๓๖๓.๑๙
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี ๖๘	๕๘๔,๐๗๖.๖๐

โรงเรียนบ้านฉลอง ได้กำหนดโครงการตามกลยุทธ์ในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต รวมทั้งสภาพปัจจุบัน ปัญหา อุปสรรค และความต้องการในการจัดการศึกษาที่ผ่านมา เพื่อดำเนินการปรับปรุง พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านฉลองให้มีคุณภาพ และมาตรฐานยิ่งขึ้น และยั่งยืน สามารถสนองความต้องการในการจัดการศึกษาให้เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา โดยกำหนดโครงการ/กิจกรรม ในการดำเนินงานตามกลยุทธ์ ๕ กลยุทธ์ รวมทั้งสิ้น ๑๘ โครงการ ดังนี้

ตารางแสดงรายละเอียดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำแนกตามเงินงบประมาณ

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้				ผู้รับผิดชอบ
		งบอุดหนุน	เรียนฟรี ๑๕ ปี	รายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ	
๑.	โครงการพัฒนาองค์กร คุณภาพ	๒๐,๐๐๐	-	-	๗,๒๐๐	นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดดี
๒.	โครงการยกระดับศักยภาพครู และส่งเสริมศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา	๔๐,๐๐๐	-	๒๖๑,๐๐๐	-	นางสาวจิราพร ทองสุข
๓.	โครงการพัฒนาระบบการเงิน และงบประมาณ	๑๕,๐๐๐	-	-	-	นางศิริรัตน์ สารบุตร
๔.	โครงการส่งเสริมศักยภาพ ผู้เรียน	๒๕๗,๐๐๐	๓๔๕,๐๐๐	-	-	นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ
๕.	โครงการส่งเสริมความเป็น เลิศ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ
๖.	โครงการ Project approach สู่การเรียนรู้ของ เด็กปฐมวัย	๒๕,๐๐๐	-	-	-	นางศิริรัตน์ สารบุตร
๗.	โครงการส่งเสริม และพัฒนา แหล่งเรียนรู้	๘๗,๒๐๐	๒๗,๘๐๐	-	-	นางสาวอุไรวรรณ แซ่โค้ว
๘.	โครงการปรับปรุงโครงสร้าง อาคารสถานที่	๑๘๐,๐๐๐	-	-	-	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์
๙.	โครงการกิจกรรมนักเรียน	๒๙,๖๒๘	-	-	-	นายจิตตตรง อินันชัย

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้				ผู้รับผิดชอบ
		งบอุดหนุน	เรียนฟรี ๑๕ ปี	รายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ	
๑๐.	โครงการระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	๓,๐๐๐	-	-	-	นางสาววันยัญญ์ เนตรใส
๑๑.	โครงการพัฒนาระบบ สารสนเทศ	๕๔,๐๐๐	-	-	-	นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก
๑๒.	โครงการโรงเรียนส่งเสริม สุขภาพ	๑๒,๐๐๐	-	-	-	นางสาวพิมพ์วิไล ทองนะ
๑๓.	โครงการจัดหาวัสดุเพื่อ การศึกษา	๑๒๔,๙๓๐	-	๑๒,๐๐๐	-	นางสาวเครือวัลย์ เขาว์เฉลิมพงศ์
๑๔.	โครงการ Keeping up with Banchalong	-	-	-	๓๐,๓๐๐	นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ
๑๕.	โครงการโครงการงานฐานชุมชน	-	๕๕,๐๐๐	-	-	นางสาวณัฐฐา ประทุมสุวรรณ
๑๖.	โครงการ Smart Robotics พัฒนาทักษะการเรียนรู้ ยุคใหม่	-	๕๕,๐๐๐	-	-	นางสาวนุชนารถ ศรีชะโหม่
๑๗.	โครงการพัฒนาการอ่านเขียน ภาษาไทย	-	๒๕,๕๐๐	-	-	นางมุลินท์ อริยะภูมิ
๑๘.	โครงการปรับปรุงระบบเครื่อง เสียง	๒๒,๐๐๐	-	-	-	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์

ตารางแสดงรายละเอียดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำแนกตามโครงการ

โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. โครงการพัฒนาองค์กรคุณภาพ	กิจกรรมแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและปฏิบัติการประจำปี	๖,๐๐๐	นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดดี
	กิจกรรมประกันคุณภาพภายใน	๑,๐๐๐	นางบุษลีย์ ชาญ
	กิจกรรมควบคุมภายใน	๑,๐๐๐	นางสาวมูจลินท์ ยิยะภูมิ
	กิจกรรมนิเทศการสอน	๑๒,๒๐๐	นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดดี
	กิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง	๔,๐๐๐	นางสาวเครือวัลย์ เขาวเฉลิมพงศ์ นางสาวรณนัญญ์ เนตรใส
	กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	๓,๐๐๐	นางสาวเครือวัลย์ เขาวเฉลิมพงศ์
	กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA)	-	นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก
๒. โครงการยกระดับศักยภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา	กิจกรรมกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากร	๔๐,๐๐๐	นางสาวอุไรวรรณ แซ่ไคว่
	กิจกรรมจัดหาอัตรากำลังครู	๒๖๑,๐๐๐	นางสาวจิราพร ทองสุข
	กิจกรรมการพัฒนาครูตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่	-	นางสาวจิราพร ทองสุข

โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๓. โครงการพัฒนา งานการเงินและ บัญชี	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน	๑๕,๐๐๐	นางศิริรัตน์ สารบุตร
๔. โครงการส่งเสริม ศักยภาพผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา	๑,๐๐๐	นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ นางสาวจิราพร ทองสุข นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ นางสาวณัฏฐิศา ปิยะรัฐ หัวหน้ากลุ่มสาระทุกกลุ่มสาระ
	กิจกรรม ค่ายบูรณาการ STEAM	๓๐,๐๐๐	นางสาวนุชนารถ ศรีชะโหม่ นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก
	กิจกรรมการจัดการเรียนรู้	๑๐๐,๐๐๐	นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ นางสาวฟ้าใส เกษตรสุนทร
	กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	๒๐,๐๐๐	นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ นางสาวพิมพ์วิไล ทองนะ นางสาวชลดา หนูนิลปลอดดี นางสาวนุชนารถ ศรีชะโหม่ นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก
	กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ	๑๕,๐๐๐	นางสาวณัฏฐิศา ปิยะรัฐ นางสาววรรณิตย์ ชูศรี นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา
	กิจกรรมส่งเสริมภาษาอังกฤษ (วันคริสต์มาส)	๘,๐๐๐	นางสาวณัฏฐิศา ปิยะรัฐ นางสาววรรณิตย์ ชูศรี นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา ครูที่สอนรายวิชาภาษาอังกฤษ

โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย	๘,๐๐๐	นางมุลินท์ อริยะภูมิ นางสาวจิราพร ทองสุข นางสาวสุพัสร์ แกมนิรัตน์ นางสาวบุษลีย์ แสงแก้ว
	กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ (ชุมนุม)	๒๕,๐๐๐	นางสาวรอติยา ละนิเพ็ง นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ
	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ	๕,๐๐๐	นางสาวนุชนารถ ศรีชนะโหน่ นางสาวรอติยา ละนิเพ็ง นางสาววิริยาภรณ์ ลาสาตร์ นางสาวเพ็ญพิชชา ยันตศิริ
	กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางด้านกีฬา	๕๐,๐๐๐	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์
	กิจกรรมค่ายดาราศาสตร์	๕,๐๐๐	นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดดี นางสาวณัฐฐา ประทุมสุวรรณ นางสาวพิมพ์วิไล ทองนะ
	กิจกรรมทัศนศึกษา	๒๓๐,๐๐๐	นางศิริรัตน์ สารบุตร
	กิจกรรมพัฒนาชั้นเรียน (ประถม)	๓๐,๐๐๐	นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา
	กิจกรรมนาฏศิลป์	๒๕,๐๐๐	นางสาวเครือวัลย์ เขาว์เฉลิมพงศ์
	กิจกรรมลูกเสือ	๕๐,๐๐๐	นายจิตตรง ธนันชัย

โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม	๔,๕๐๐	นางสาวนิตยาภรณ์ คงสำเร็จ
๕. โครงการส่งเสริม ความเป็นเลิศ	กิจกรรมส่งเสริมพัฒนา ความสามารถในการอ่าน (RT)	๕,๐๐๐	นางสาวสุพัสกร แกมนิรัตน์ นางสาวอุไรวรรณ แซ่ไคว้ นางสาวบุษลีย์ แซ่กู่ นางมุลินท์ อริยะภูมิ
	กิจกรรมส่งเสริมพัฒนา ความสามารถพื้นฐาน (NT)	๕,๐๐๐	นายเชตวัน แป้นหนู นางสาวฟ้าใส เกษตรสุนทร นางสาวจิราพร ทองสุข
	กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาความสา ารถพื้นฐาน (O – NET)	๒๐,๐๐๐	นายธัชนันท์ พวงนุ่น นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดดี นางสาวณัฐฐา ประทุมสุวรรณ นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นางสาวสุพัสกร แกมนิรัตน์ นางมุลินท์ อริยะภูมิ นางสาวนุชนารถ ศรีชะโหม่ นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ นางสาววรณิตย์ ชูศรี
	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	๗๐,๐๐๐	นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ คณะครูโรงเรียนบ้านฉลอง
๖. โครงการ Project approach สู่การเรียนรู้ของเด็ก ปฐมวัย	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน	๒๕,๐๐๐	นางศิริรัตน์ สารบุตร

โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๗. โครงการส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้	กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด	๓๐,๐๐๐	นางสาวอุไรวรรณ แซ่ไคว่
	กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	๑๐,๐๐๐	นางสาวอุไรวรรณ แซ่ไคว่ นางบุษลีย์ แซ่ภู
	กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการวิทย์		นางสาวณัฐา ประทุมสุวรรณ นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดดี นางสาวพิมพ์วิไล ทองนะ
	กิจกรรมพัฒนาห้องภาษาอังกฤษ	๕๐,๐๐๐	นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา นางสาวณัฐิดา ปิยะรัฐ นางสาววรณิตย์ ชูศรี
๘. โครงการปรับปรุงโครงสร้างและอาคารสถานที่	กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียนภาษาอังกฤษ	๓๐,๐๐๐	นางสาวณัฐิดา ปิยะรัฐ
	กิจกรรม ๕ ส	๕๐,๐๐๐	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์
	กิจกรรมซ่อมแซมอาคารสถานที่	๕๐,๐๐๐	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์
	กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์	๕๐,๐๐๐	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์
๙. โครงการกิจกรรมนักเรียน	กิจกรรมรักษาสีสิ่งแวดล้อม	๕,๐๐๐	นายจิตตรง ธนชัย
	กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา	๕,๐๐๐	นายจิตตรง ธนชัย
	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	๕,๐๐๐	นางสาวจามจุรี ฤทธิ์หมื่น

โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมวันเด็ก	๗,๐๐๐	นายจิตตรง ธนชัย
	กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์	๗,๖๒๘	นางจุลินท์ ธิยะภูมิ
๑๐. โครงการระบบ การดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	กิจกรรมการเยี่ยมบ้าน	๓,๐๐๐	นางสาววันยัญญ์ เนตรไสว
	กิจกรรมทุนการศึกษา	-	นางสาววันยัญญ์ เนตรไสว คณะกรรมการการดำเนินงาน
	กิจกรรมทุนการศึกษา กสศ. (นักเรียนยากจนพิเศษ)	-	นางสาววันยัญญ์ เนตรไสว คณะกรรมการการดำเนินงาน
	กิจกรรมแนะแนว	-	นางสาววันยัญญ์ เนตรไสว นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดภัย นายธันนัท พวงนุ่น
๑๑. โครงการพัฒนา ระบบสารสนเทศ	กิจกรรมทะเบียนวัดผล ประเมินผล	๑๐,๐๐๐	นายธันนัท พวงนุ่น
	กิจกรรมเสริมสร้างระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ	๓๖,๕๐๐	นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก
	กิจกรรมรับนักเรียน	๔,๐๐๐	นางศิริรัตน์ สารบุตร
	กิจกรรมงานประชาสัมพันธ์	๗๕,๐๐	นางสาวสุพัสร์ แกมนิรัตน์
	กิจกรรมพาน้องกลับห้องเรียน	-	นางสาวเปาชียะห์ อีตือเระ

โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑๒. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพนักเรียน	๖,๐๐๐	นางสาวพิมพ์วิไล ทองนะ
	กิจกรรมเพศวิถีและส่งเสริมความปลอดภัย ๔ ด้าน	-	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์
	กิจกรรมอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	๒,๐๐๐	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์
	กิจกรรมส้วมสุขสันต์	๔,๐๐๐	นายจิตตรง ธนชัย
๑๓. โครงการจัดหาสื่อและวัสดุเพื่อการศึกษา	กิจกรรมจัดหาพัสดุสำนักงาน	๖๐,๐๐๐	นางสาวพิมพ์วิไล ทองนะ นางสาวแวรอฟีอะห์ บาเน็ง
	กิจกรรมจัดหาพัสดุนานาชาติ	๔๔,๙๓๐	นายฉันทน์ พวงนุ่น
	กิจกรรมประกันรถยนต์โรงเรียน	๑๒,๐๐๐	นางสาวเครือวัลย์ เขาวงกตพงศ์
๑๔. โครงการ Keeping up with Banchalong	กิจกรรม Content Creator	๓๐,๓๐๐	นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นางสาววรณีย์ ชูศรี นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา
	กิจกรรม Starting at Banchalong		
	กิจกรรม Hang out with Banchalong		
๑๕. โครงการโครงการฐานชุมชน	กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้โครงการฐานชุมชน	๕๕,๐๐๐	นางสาวณัฐภา ประทุมสุวรรณ
๑๖. โครงการ Smart Robotics พัฒนาทักษะการเรียนรู้ยุคใหม่	กิจกรรม Smart Robotics พัฒนาทักษะการเรียนรู้ยุคใหม่	๕๕,๐๐๐	นางสาวนุชนารถ ศรีชะโหม่

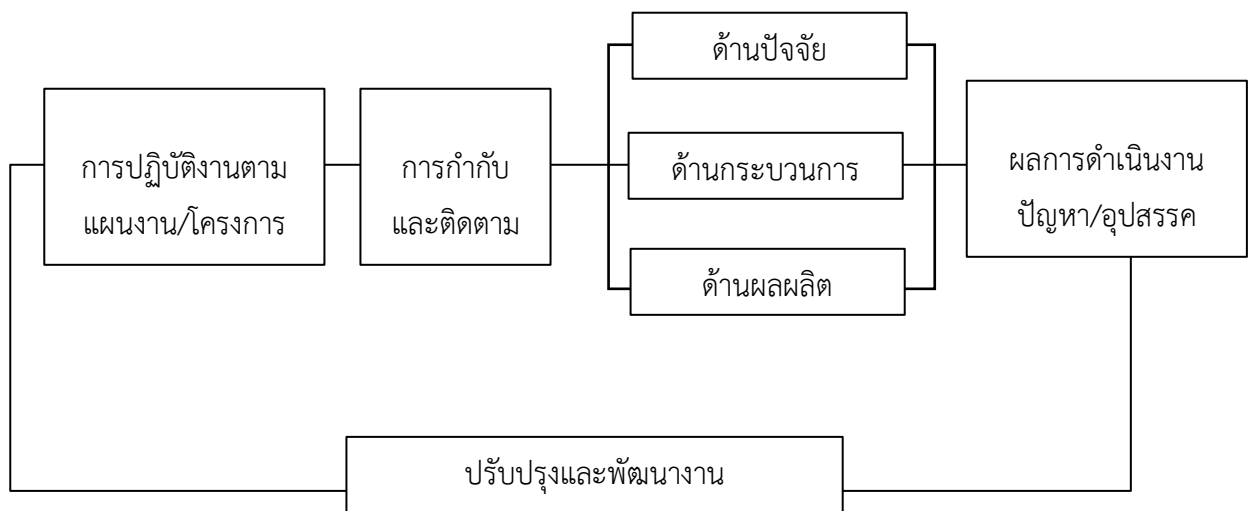
โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑๗. โครงการ พัฒนาการอ่านเขียน ภาษาไทย	กิจกรรมพัฒนาการอ่านเขียน ภาษาไทย	๒๕,๕๐๐	นางมุลินท์ อริยะภูมิ
๑๘. โครงการ ปรับปรุงระบบ เครื่องเสียง	กิจกรรมปรับปรุงระบบเครื่อง เสียง	๒๒,๐๐๐	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์

บทที่ ๕ การกำกับติดตาม ประเมินผลและรายงาน

โรงเรียนบ้านฉลองได้ร่วมกับคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบและรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

การกำกับติดตาม

- ❖ จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- ❖ จัดผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- ❖ กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน



การประเมินผล

- ❖ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- ❖ สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ❖ ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ

การตรวจสอบ

เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนดการตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น ๒ ระดับ ดังนี้

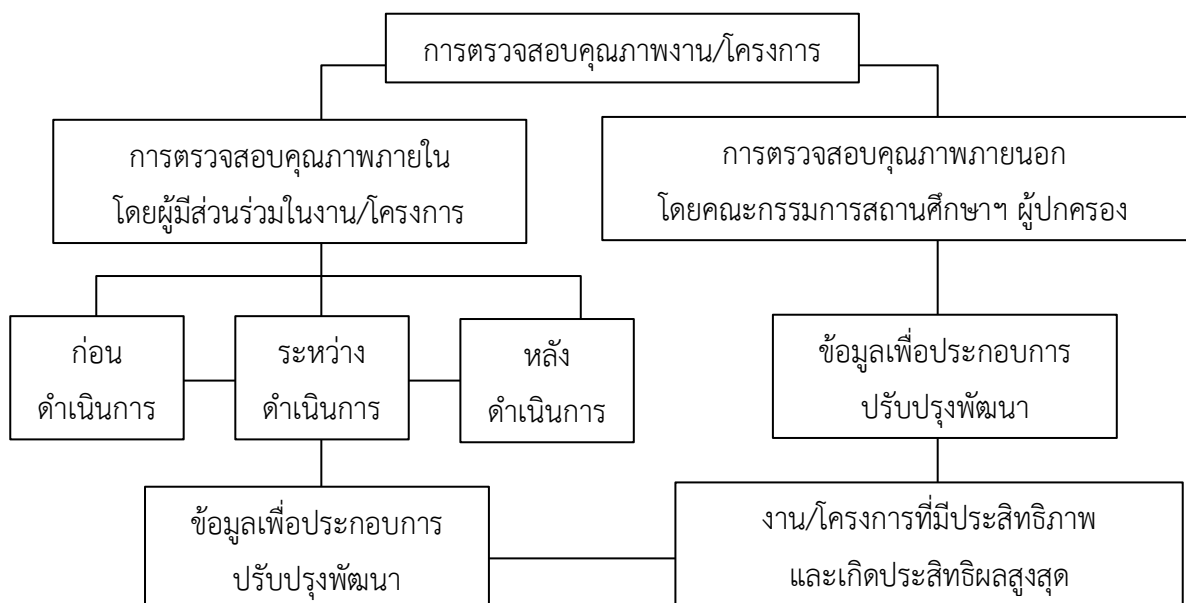
๓.๑ การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น ๓ ระยะคือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

๓.๒ การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้ง หรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนบ้านฉลอง ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการไว้ดังนี้



การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จ และปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป โดยได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

๒. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น ๒ ระยะ คือ

ระยะที่ ๑ เดือนตุลาคม

ระยะที่ ๒ เดือนมีนาคม

๓. ทุกสิ้นปีการศึกษา โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเพื่อเผยแพร่ให้ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้

๓.๑ ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี

๓.๒ สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้

๓.๓ ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

- ขั้นตอนและแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
- รายละเอียดโครงการ

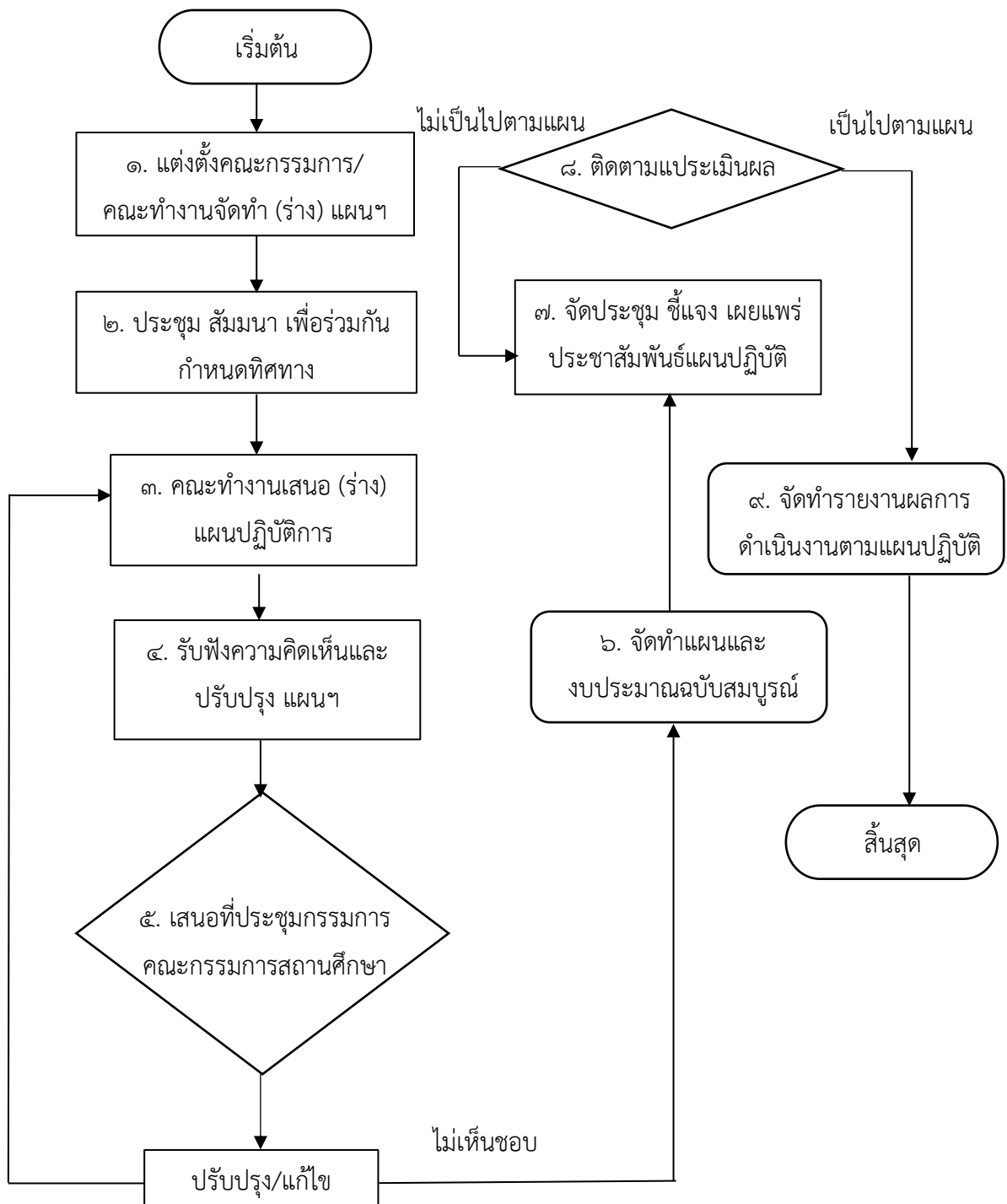
ขั้นตอนและแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ขั้นตอนและแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ขั้นตอน	การดำเนินการ/กิจกรรม
๑. การทบทวนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน เพื่อดำเนินการ ๑) วิเคราะห์ศักยภาพ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก ๒) ทิศทางการจัดการศึกษา ๓) วิเคราะห์ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผนต่างๆที่เกี่ยวข้อง ๔) ข้อมูลปัจจุบันและข้อมูลย้อนหลังที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน ๕) ประเมินความเสี่ยงด้านการเงิน สังคม จริยธรรม กฎหมาย ข้อบังคับ ๖) ประเมินความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ผลลัพธ์ กระบวนการ ฯลฯ
๒. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	ประชุมสัมมนาการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อร่วมกำหนดทิศทางและแนวทางการดำเนินการ ๑) การประชุมสัมมนา - การกำหนดตำแหน่ง ทิศทางการดำเนินการ - พิจารณาความเชื่อมโยง แผนยุทธศาสตร์ ผลการประเมินภายในภายนอก กรอบงบประมาณของโรงเรียน - ทบทวนวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย - กำหนดโครงการ/กิจกรรมที่สำคัญและมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ทบทวนวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย - กำหนดโครงการ/กิจกรรมที่สำคัญและมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ประมาณการและค่าคาดการณ์การใช้ทรัพยากรที่ต้องการ เช่น งบประมาณ อัตราค่าจ้าง อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ๒) จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๓) รับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๔) ปรับปรุงแผนตามข้อเสนอแนะ
๓. การอนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณฉบับสมบูรณ์ ๑) เสนอต่อที่ประชุมกรรมการฯ/คณะทำงาน ๒) เสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ๓) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์

ขั้นตอน	การดำเนินการ/กิจกรรม
๔. การติดตาม ประเมินผลแผนปฏิบัติ การประจำปีงบประมาณ	ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน ๑) รายงาน รอบ ๖ เดือน (รายงานผู้บริหารและบุคลากรใน โรงเรียน) ๒) รายงานรอบ ๑๒ เดือน (รายงานคณะกรรมการสถานศึกษา)

กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



รายละเอียดโครงการ

โครงการพัฒนาองค์กรคุณภาพ

ลักษณะโครงการ	() งานประจำ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดดี
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ
สนองกลยุทธ์ สพป.ภูเก็ต	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนอง สมศ. ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวดที่ ๔ แนวทางจัดการศึกษา มาตราที่ ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ได้ทำการประเมินภายนอกรอบที่สาม ได้เสนอแนะโรงเรียนในด้านผลการจัดการศึกษาไว้ว่า ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมด้านทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๑

เพื่อให้สอดคล้องตามกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ ๑ ว่าด้วยการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โรงเรียนบ้านฉลอง ตระหนักถึงความสำคัญ และเล็งเห็นถึงประโยชน์อันจะเกิดต่อผู้เรียน และสถานศึกษา จึงจัดทำโครงการยกระดับคุณภาพสถานศึกษาขึ้น เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา และตอบสนองต่อนโยบายของโรงเรียนและกลยุทธ์ของสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเนื่องด้วยปัจจุบันสถานการณ์ปัญหาความไม่ปลอดภัยที่เกิดขึ้นกับเยาวชนในสังคมมีให้เห็น มากมายทั้งในเชิงปริมาณ และความรุนแรง ซึ่งปัญหาเหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบต่อพัฒนาการของเด็ก ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ครอบครัวยุคใหม่ และประเทศชาติ อีกทั้งยังขาดการดูแลคุ้มครอง สวัสดิภาพและความปลอดภัยจากสังคมอย่างจริงจัง นักเรียนจึงควรจะต้องมีภูมิคุ้มกันในตัวเอง นักเรียน จึงควรได้รับการปลูกฝังด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้เยาวชน เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตใจที่ดีงามมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ส่งเสริมให้ประพฤติปฏิบัติ ตามหลักของศาสนา และมีความสุขในการทำหน้าที่ในฐานะพลเมืองดีของประเทศชาติ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีระบบ
๒. เพื่อให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจต่อการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาและปฏิบัติการประจำปี
๓. เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
๔. เพื่อให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจต่อระบบประกันคุณภาพภายใน และภายนอก สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๕. เพื่อรองรับการประเมินภายในและภายนอก
๖. เพื่อรายงานและเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง
๗. เพื่อให้โรงเรียนมีกรอบ และแนวทางในการจัดวางระบบควบคุมภายในตามมาตรฐาน ที่กำหนดและเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงิน
๘. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจ และพัฒนาวิธีการจัดการเรียนการสอน และ สามารถนำไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
๙. เพื่อให้ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
๑๐. เพื่อประชุมชี้แจงให้ความรู้และวางแผนการดำเนินงานโครงการประเมิน ITA ของ โรงเรียน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ร้อยละ ๙๐ ของครู และบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจต่อการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและปฏิบัติการประจำปี เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๒. ร้อยละ ๙๐ ของครูและบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจต่อระบบประกันคุณภาพ ภายในและภายนอก สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๓. ครูร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการนิเทศการสอน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๔. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักเรียนให้ดีขึ้นทุกรายวิชา

๕. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมประชุมทำความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการประเมิน ITA ของโรงเรียน

เชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายใน ครู บุคลากร ผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความเข้าใจ ให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๒. กลุ่มงานทั้ง ๔ กลุ่มงาน คือ กลุ่มงานบริการวิชาการ กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป กลุ่มงานบริหารงานบุคคล มีการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓. ครูมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนการสอน อยู่ในระดับดีขึ้น

๔. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

๕. คณะครูมีความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการประเมิน ITA โรงเรียนบ้านคลองและสามารถดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/เวลา

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมกำหนดโครงการ	กันยายน ๒๕๖๗	นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดดี	
๒	ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดดี	
๓	ประชุมครูชี้แจงโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดดี	

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๔	ดำเนินการตามโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดดี นางสาวเครือวัลย์ เชาว์เฉลิมพงศ์ นางมัจฉินท์ อธิษฐาน นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก	
๕	รายงานผลการดำเนินกิจกรรม โครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดดี	
๖	นำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องสำหรับการ ปฏิบัติงานในปีต่อไป	กันยายน ๒๕๖๕	นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดดี นางสาวเครือวัลย์ เชาว์เฉลิมพงศ์ นางมัจฉินท์ อธิษฐาน นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก	

๕. แผนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาและปฏิบัติการ ประจำปี	- จัดทำแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษาและ ปฏิบัติการประจำปี	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดดี	
๒	กิจกรรมประกันคุณภาพ ภายใน	- กำหนดมาตรฐาน การศึกษาของแต่ละ ระดับ - กำหนดคำเป้าหมาย มาตรฐานการศึกษาของ แต่ละระดับ - กิจกรรมการปฏิบัติการ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางบุษลีย์วัลย์ แซ่กู่	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		- การจัดระบบข้อมูล สารสนเทศ			
๓	กิจกรรมควบคุมภายใน	- วิเคราะห์ความเสี่ยง และวางแผนการ ปรับปรุงการควบคุมงวด ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวจุลินท์ ธิยะภูมิ	
๔	กิจกรรมนิเทศการสอน	- ติดตามการนิเทศการ สอนภาคเรียนอย่างน้อย ภาคละ ๑ ครั้ง	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดดี	
๕	กิจกรรมประชุมเครือข่าย ผู้ปกครอง	กิจกรรม ประชุม เครือข่ายผู้ปกครอง ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. วางแผนจัดทำ โครงการ ๒. เสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติ ๓. กิจกรรมประชุม เครือข่ายผู้ปกครอง ๔. สรุปและประเมินผล โครงการพร้อมทั้ง รายงานให้ผู้บังคับบัญชา ทราบ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวเครือวัลย์ เชาว์เฉลิมพงศ์ นางสาววรัญญ์ เนตรไสว	
๖	กิจกรรมประชุม คณะกรรมการสถานศึกษา	ประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวเครือวัลย์ เชาว์เฉลิมพงศ์	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		- ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ - ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๘			
๗	กิจกรรม การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ สถานศึกษา (ITA)	- ประชุมชี้แจง ให้ความรู้ และ ทำความเข้าใจกับ คณะครูเกี่ยวกับโครงการ ประเมิน ITA	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก	

๖. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
๑	กิจกรรมแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา และปฏิบัติการ ประจำปี	-	-	-	๖,๐๐๐	-	-	-	๖,๐๐๐
๒	กิจกรรมประกัน คุณภาพภายใน	-	-	-	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐
๓	กิจกรรมควบคุม ภายใน	-	-	-	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	
๔	กิจกรรมนิเทศการ สอน	-	-	-	๕,๐๐๐ *๗,๒๐๐	-	-	-	๑๒,๒๐๐
๕	กิจกรรม ประชุม เครือข่ายผู้ปกครอง	-	-	๓,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	-	-	๔,๐๐๐
๖	กิจกรรมประชุม คณะกรรมการ สถานศึกษา	-	-	๓,๐๐๐	-	-	-	-	๓,๐๐๐
๗	กิจกรรม การ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของสถานศึกษา (ITA)	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณที่ใช้		-	-	๖,๐๐๐	๑๔,๐๐๐	-	-	-	๒๐,๐๐๐

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๗. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๑. สถานศึกษามีการวางกรอบแนวทางการจัด การศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัด	๑. การ ประเมิน	๑. แบบประเมินการ เข้าร่วมโครงการ	นางสาวชลดา หนูนิลปลอดดี

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
การศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา			
๒. ร้อยละ ๙๐ ของครู และบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจต่อการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและปฏิบัติการประจำปี เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มี คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	๑. ตรวจสอบ ๒. สอบถาม	๑. แบบสอบถาม	นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดดี
๓. ร้อยละ ๙๐ ของครู และบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจต่อระบบประกันคุณภาพภายในและภายนอก สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	นิเทศ กำกับติดตาม/ ประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ	นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดดี
๔. ครูร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการนิเทศการสอนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	๑.การสังเกต ๒. ตรวจสอบ	๑. แบบสังเกต ๒. แบบบันทึกการนิเทศ	นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดดี
๖. นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักเรียนให้ดีขึ้นทุกรายวิชา	๑. สัมรวจ	๑. แบบสำรวจ	ครูผู้สอน
๗. คณะครู เข้าร่วมประชุม ร้อยละ ๑๐๐	๑. สรุปรายงานการประชุม	๑. รายงานการประชุม	นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีระบบ
๒. สถานศึกษามีกรอบ และแนวทางในการจัดวางระบบควบคุมภายในตามมาตรฐานที่กำหนดและเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงิน
๓. ครูและบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจต่อการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและปฏิบัติการประจำปี
๔. คุณภาพการจัดการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
๕. ครูและบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจต่อระบบประกันคุณภาพภายในและภายนอกปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๖. เพื่อรองรับการประเมินภายในและภายนอก
๗. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจ และพัฒนาวิธีการจัดการเรียนการสอน และสามารถนำไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
๘. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและสูงขึ้น
๙. คณะครูมีความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการประเมิน ITA โรงเรียนบ้านฉลอง และสามารถดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดดี)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรวุฒิ เอี้ยวสกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านฉลอง

โครงการยกระดับคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลักษณะโครงการ	() งานประจำ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจิราพร ทองสุข
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ
สนองกลยุทธ์ สพป.ภูเก็ต	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
	กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
	กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนอง สมศ. ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก
	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ นั้น จะเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะนำทาง ให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียน และนอกห้องเรียนและนำเอาเทคโนโลยี มาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถ ทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๓๖ วิชา ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนในวิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้ เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจ ที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย โรงเรียนบ้านฉลอง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนา ความรู้ความสามารถของบุคลากร ในสถานศึกษานั้นจำเป็นต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม

ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ในแบบต่าง ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากร
๒. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับครูที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น และเพื่อให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครูในโรงเรียน
๓. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
๔. เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และการศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
๕. เพื่อนำวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญพิเศษมาปฏิบัติงานสอนเฉพาะด้าน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๕๐ ชั่วโมงต่อปี

เชิงคุณภาพ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลงานวิจัย โครงการ และการเป็นวิทยากร

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/เวลา

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมกำหนดโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวจิราพร ทองสุข	
๒	ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวจิราพร ทองสุข	
๓	ประชุมครูชี้แจงโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นางสาวจิราพร ทองสุข	
๔	ดำเนินการตามโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๗- มกราคม ๒๕๖๘	นางสาวจิราพร ทองสุข	
๕	รายงานผลการดำเนินกิจกรรม โครงการ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวจิราพร ทองสุข	
๖	นำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องสำหรับการ ปฏิบัติงานในปีต่อไป	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวจิราพร ทองสุข	

๕. แผนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพบุคลากร	กิจกรรม ประชุม อบรม สัมมนา ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. เบิกค่าใช้จ่ายสำหรับ ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา เพื่อเป็นค่าเบี้ย เลี้ยง ค่าที่พัก และค่า เดินทาง ตามหนังสือ ราชการจาก สพป.ภูเก็ต สพฐ. เป็นต้น	ตุลาคม ๒๕๖๗- กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวอุไรวรรณ แซ่ไคว้	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		๒. จัดอบรมเพื่อพัฒนา ศักยภาพครูและบุคลากร ทางการศึกษา กิจกรรมศึกษาดูงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. ติดต่อประสานงาน สถานที่ศึกษาดูงาน ๒. กำหนดวันศึกษาดู งาน ๓. เบิกจ่ายงบประมาณ ๔. ศึกษาดูงานตาม กำหนดการ			
๒	กิจกรรมจัดหาอัตรากำลังครู	กิจกรรมจัดหา อัตรากำลังครู ๑.๑ ครูผู้สอน ระดับประถมศึกษา - จ้างครูผู้สอนระดับ ประถมศึกษา รายเดือน จำนวน ๑ อัตรา ๑.๒ เงินสมทบราย เดือนครูพี่เลี้ยงเด็ก พิการ - จ้างสมทบรายเดือน ครู พี่เลี้ยงเด็กพิการ จำนวน ๑ อัตรา	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวจิราพร ทองสุข	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓	กิจกรรมการพัฒนาครูตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่	กิจกรรม PLC ให้ความรู้เกี่ยวกับวิทยฐานะแนวใหม่ ขั้นตอนการดำเนินงาน -ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน -แต่งตั้งผู้ดำเนินงาน -กำหนดวันกิจกรรม PLC ให้ความรู้การเลื่อนวิทยฐานะแนวใหม่	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวจิราพร ทองสุข	

๖. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	
๑	กิจกรรมกิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพบุคลากร	-	-	๓๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	-	๕๐,๐๐๐
๒	กิจกรรมจัดหา อัตรากำลังครู	๒๖๑,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๒๖๑,๐๐๐
๓	กิจกรรมการพัฒนา ครูตามหลักเกณฑ์ การประเมิน	-	-	-	-	-	-	-	-

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณ	ครุภัณฑ์	
	วิทยฐานะแนวใหม่								
รวม		๒๖๑,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	-	๓๐๑,๐๐๐

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

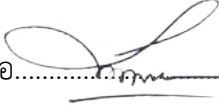
๗. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๑. ความพึงพอใจของคณะครูและบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐	สำรวจความ พึงพอใจ	แบบสำรวจความพึง พอใจ	นางสาวจิราพร ทองสุข
๒. ครูและบุคลากรมีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น ร้อยละ ๙๐	ประเมินผล การ ปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	นางสาวจิราพร ทองสุข

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นหรือได้รับการเลื่อนวิทยฐานะ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในโรงเรียน
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ
๔. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
๕. ครูได้พัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดทำผลงานทางวิชาการให้ได้มาตรฐานและความถูกต้องตามหลักวิชาการ
๖. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและสูงขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิราพร ทองสุข)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรวุฒิ เอี้ยวสกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านฉลอง

โครงการพัฒนางานการเงินและบัญชี

ลักษณะกิจกรรม	() งานประจำ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิริรัตน์ สารบุตร
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์สพ.ญเก็ด	กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ด้านการพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์
สนอง สมศ. ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. หลักการและเหตุผล

กลุ่มบริหารงบประมาณเป็นกลุ่มงานซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับการเงิน บัญชี พัสดุ และงานแผนการบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบได้

แต่จากการศึกษาสภาพปัจจุบันพบว่าครูมีหน้าที่หลักคืองานจัดกิจกรรมการเรียน การสอน งานการเงิน พัสดุ และงานแผนงาน เป็นงานพิเศษที่ต้องรับผิดชอบเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการจัดทำในช่วงเวลาว่างจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือหลังเวลาราชการทำให้การปฏิบัติงานล่าช้าไม่เป็นปัจจุบัน อีกทั้งอุปกรณ์ในการทำงาน มีไม่เพียงพอต่อความต้องการ

โรงเรียนบ้านฉลองจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการเงินและบัญชี เพื่อพัฒนาระบบ การทำงานซึ่งประกอบด้วยงานการเงินและบัญชี งานพัสดุ และงานแผนงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงานให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่จำเป็นในการบริหารงานการเงิน บัญชี พัสดุ และงาน แผนงาน
๒. เพื่อพัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารงบประมาณให้มีความถูกต้อง สอดคล้องสัมพันธ์กัน และสามารถตรวจสอบได้

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. บุคลากรผู้ทำหน้าที่การเงิน บัญชี พัสดุ และงานแผนงานทุกคนมีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานเพียงพอต่อความต้องการ

เชิงคุณภาพ

๑. ระบบงานกลุ่มบริหารงบประมาณมีความถูกต้อง สอดคล้องสัมพันธ์กัน และสามารถตรวจสอบได้

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/เวลา

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมกำหนดโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางศิริรัตน์ สารบุตร	
๒	ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางศิริรัตน์ สารบุตร	
๓	ประชุมครูชี้แจงโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นางศิริรัตน์ สารบุตร และ ครูฝ่ายการเงินและงบประมาณ	
๔	ดำเนินการตามโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางศิริรัตน์ สารบุตร และ ครูฝ่ายการเงินและงบประมาณ	
๕	รายงานผลการดำเนินกิจกรรม โครงการ	กันยายน ๒๕๖๘	นางศิริรัตน์ สารบุตร	
๖	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องสำหรับการปฏิบัติงานในปี ต่อไป	กันยายน ๒๕๖๘	นางศิริรัตน์ สารบุตร	

๕. แผนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงานตามความ	ตุลาคม ๒๕๖๗ -	นางศิริรัตน์ สารบุตร	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ต้องการของครูฝ่าย การเงินและงบประมาณ	กันยายน ๒๕๖๘		

๖. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	
๑	วัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน	-	-	-	๑๕,๐๐๐	-	-	-	๑๕,๐๐๐
รวมงบประมาณที่ใช้		-	-	-	๑๕,๐๐๐	-	-	-	๑๕,๐๐๐

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

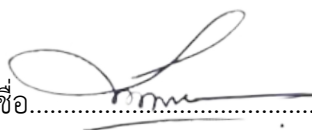
๗. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๑. บุคลากรผู้ทำหน้าที่การเงิน บัญชี พัสดุ และงานแผนงานทุกคนมีวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงานเพียงพอต่อความต้องการ	๑. สังเกต สอบถาม	๑. แบบสอบถาม	ครูฝ่ายการเงินและ งบประมาณ
๒. ระบบงานกลุ่มบริหารงบประมาณมีความ ถูกต้อง สอดคล้องสัมพันธ์กัน และสามารถ ตรวจสอบได้	๑. สอบถาม	๑. แบบสอบถาม	ครูฝ่ายการเงินและ งบประมาณ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูฝ่ายการเงินและงบประมาณมีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานเพียงพอต่อความต้องการ
๒. โรงเรียนบ้านฉลองมีระบบงานกลุ่มบริหารงบประมาณที่มีความถูกต้อง สอดคล้อง สัมพันธ์กัน และสามารถตรวจสอบได้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริรัตน์ สารบุตร)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรวุฒิ เอี่ยมสกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านฉลอง

โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน

ลักษณะกิจกรรม	() งานประจำ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม	นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ กลยุทธ์ที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการเรียนการสอน กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบนิเวศการเรียนรู้ (Eco Learning System) กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรม
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนอง สมศ. ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ
ปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเด็ก เป็นสำคัญ

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวดที่ ๔ แนวทางจัดการศึกษา มาตราที่ ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ การจัดการศึกษาในที่นี้ยังหมายถึงการจัดการศึกษาให้เด็กและเยาวชนพิการ ทุกประเภทมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ ซึ่งสอดคล้องเชื่อมโยงกับพระราชบัญญัติ การจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ในมาตรา ๕ ที่กล่าวถึงสิทธิทางการศึกษาของคนพิการในการ ได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษา ในทุกระบบและทุกรูปแบบที่หลากหลายอย่างมีคุณภาพและดำรงชีวิต อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล การจัดการเรียนรวมซึ่งก่อนที่จะพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพนั้น โรงเรียนจะต้องมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพบริบทของโรงเรียนก่อน

เนื่องจากหลักสูตรสถานศึกษาเป็นแบบแผน แนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับขั้นของมวลประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสม ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ประสบการณ์สำเร็จในการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในโรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมีความสุข

เมื่อทางโรงเรียนมีหลักสูตรที่ดีและพร้อมที่จำไปใช้ในการจัดการศึกษาแล้วนั้น เพื่อให้สอดคล้องตามกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ ๑ ว่าด้วย ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพโรงเรียนบ้านคลองจึงจัดทำโครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนขึ้น เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาให้กับผู้เรียนในทุกกลุ่มสาระ รวมถึงการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริง เรียนรู้ด้วยการลงมือทำผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทางโรงเรียนได้จัดขึ้น เพื่อให้การจัดการเรียนรู้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน และสถานศึกษามากที่สุด

นอกจากการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนแล้ว การส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูสามารถสร้างสภาพแวดล้อม บรรยากาศ และสื่อการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน จะเป็นการช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างเต็มที่ การจัดห้องเรียนที่มีสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมจะช่วยสร้างบรรยากาศที่ดี จูงใจนักเรียนให้มีความสนใจ มีส่วนร่วม และกระตือรือร้นในการเรียนรู้ การใช้สื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมยังช่วยให้ครูสามารถถ่ายทอดความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความทันสมัย สอดคล้องความต้องการของผู้เรียน และ ชุมชน
๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสนองตอบตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล
๓. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเป้าหมายของหลักสูตรสถานศึกษา
๔. เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้
๕. เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้
๖. เพื่อให้ผู้เรียนพิการเรียนรวมได้รับสิทธิและโอกาสที่เท่าเทียมกันในการได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ ในรูปแบบที่เหมาะสมอย่างเต็มศักยภาพเป็นรายบุคคล
๗. เพื่อให้บริหารจัดการเวลาเรียนและกิจกรรมชุมนุม ได้อย่างเหมาะสมทั้งด้านวิชาการ และด้านอื่นๆ ตามความสนใจและถนัดของผู้เรียนแต่ละบุคคล

- ๘. เพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนในทุก ๆ ด้าน ทั้งทางด้านวิชาการ ด้านกีฬาและด้านอื่น ๆ
- ๑๐. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการจัดการเรียนรู้
- ๑๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย
- ๑๒. เพื่อให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้แบบ Active Learning รู้จักการทำงานเป็นทีม และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น
- ๑๓. เพื่อส่งเสริมทักษะการทำงานร่วมกัน (collaboration) และการแก้ปัญหา (problem-solving) โดยผ่านการทำกิจกรรมต่างๆ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนครูมีหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรตามกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๒. ผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ
- ๓. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรมทุกกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น
- ๔. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม
- ๕. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในกิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัดขึ้น

เชิงคุณภาพ

- ๑. สถานศึกษามีหลักสูตรเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น
- ๒. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ตอบสนองความต้องการความสามารถและความสนใจของผู้เรียน
- ๓. สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔. ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ผ่านการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning รู้จักการทำงานเป็นทีมและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้
- ๖. ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน
- ๗. ผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย และสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม
- ๘. ผู้เรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
- ๙. ผู้เรียนที่ผ่านการประเมินคัดกรองที่มีความบกพร่องและพิการทั้ง ๙ ประเภท ได้รับการพัฒนา ในระบบเรียนร่วมตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคลและแผนการสอนเฉพาะบุคคล
- ๑๐. ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ผ่านการเรียนรู้แบบบูรณาการและการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริง

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/เวลา

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมกำหนดโครงการ	กันยายน ๒๕๖๗	นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ	
๒	ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ	
๓	ประชุมครูชี้แจงโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ	
๔	ดำเนินการตามโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	คณะครูโรงเรียนบ้านฉลอง	
๕	รายงานผลการดำเนินโครงการ	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ	
๖	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องสำหรับการปฏิบัติงานในปี ต่อไป	กันยายน ๒๕๖๗	นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นางสาวนุชนารถ ศรีชะโหม นางมุกดินท์ อริยะภูมิ นางสาวรอดียา นิเพ็ง นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์ นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดดี นางศิริรัตน์ สารบุตร นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา นางสาวเครือวัลย์ เข้าวเฉลิมพงศ์ นายจิตตรง ธนชัย	

๕. แผนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา	๑. ประเมินติดตาม การใช้หลักสูตร สถานศึกษา ปี การศึกษา ๒๕๖๗	กุมภาพันธ์ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘ เมษายน	- นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ - นางสาวจิราพร ทองสุข - นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ - นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ - หัวหน้ากลุ่มสาระทุกกลุ่มสาระ	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		จัดทำแบบประเมินหลักสูตร ๒. จัดทำหลักสูตรของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้และหลักสูตรปฐมวัย รวบรวมเอกสารประกอบหลักสูตรของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้และนำมาจัดทำหลักสูตรสถาน ๓. นำหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา มาจัดทำรูปเล่ม ๔. เสนอและขออนุมัติการใช้หลักสูตร ๕. ประกาศใช้หลักสูตรฯ ๖. ประเมินผลการดำเนินงาน ๗. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ถึง พฤษภาคม ๒๕๖๘ กันยายน ๒๕๖๘		

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒	กิจกรรมค่ายบูรณาการ STEAM	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการและดำเนินการประชุมในหัวข้อ ดังนี้ - รูปแบบการจัดค่ายบูรณาการ STEAM - กิจกรรมที่จัดในค่ายบูรณาการ STEAM - สื่อและอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดค่ายบูรณาการ STEAM ๒. คณะกรรมการร่วมกันจัดเตรียมสื่อ อุปกรณ์และสถานที่ในการจัดค่ายบูรณาการ STEAM - เตรียมเอกสารประกอบ - เตรียมสื่อ - เตรียมอุปกรณ์ - จัดเตรียมสถานที่ ๓. ดำเนินการจัดค่ายบูรณาการ STEAM ๔. สรุปผลการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ถึง มกราคม ๒๕๖๘	- นางสาวนุชนารถ ศรีชะโหม่ - นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		- ประเมินผลการจัดค่ายบูรณาการ STEAM - รายงานผลการประเมินการจัดค่ายบูรณาการ STEAM			
๓	กิจกรรมการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ ๑. จัดเตรียมสื่อและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม ๒. ดำเนินกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ ๓. ประเมินผลการดำเนินงาน ๔. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรม กิจกรรมอื่น ๆ ตามความเหมาะสม	มีนาคม ๒๕๖๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	- นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ - นางสาวฟ้าใส เกษตรสุนทร	
๔	กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการและดำเนินการประชุมในหัวข้อ ดังนี้ - รูปแบบการจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ - กำหนดกิจกรรมและรายการการ	กรกฎาคม ๒๕๖๘	- นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ - นางสาวพิมพ์วิไล ทองนะ - นางสาวชลดา หนูนิลปลอดดี - นางสาวนุชนารถ ศรีชะโหม่ - นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		แข่งขันที่จัดใน สัปดาห์ วิทยาศาสตร์ สื่อและอุปกรณ์ที่ใช้ ในการจัดสัปดาห์ วิทยาศาสตร์ ๒. คณะกรรมการ ร่วมกันจัดเตรียมสื่อ อุปกรณ์และสถานที่ ในการจัดกิจกรรม สัปดาห์ วิทยาศาสตร์ - เตรียมเอกสาร ประกอบ ประกอบการ แข่งขัน - เตรียมอุปกรณ์ - จัดเตรียมสถานที่ ๓. ดำเนินการจัด กิจกรรมสัปดาห์ วิทยาศาสตร์ ๔. ประเมินผลการ ดำเนินงาน ๕. สรุปและจัดทำ รายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม	สิงหาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๘		

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๕	กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ	๑. แต่งตั้ง คณะกรรมการ ดำเนินงาน ๒. ประชุม คณะกรรมการและ วางแผนการทำงาน ๓. แบ่งฐาน กิจกรรม อุปกรณ์ และเตรียมสถานที่ ในแต่ละฐาน - วัดระดับ ความรู้ของ นักเรียนก่อน การเข้าร่วม กิจกรรม - แบ่งกลุ่ม นักเรียน ๔. ดำเนินการจัด กิจกรรม ค่าย ภาษาอังกฤษ (English One Day Camp) ๕. ประเมินผลการ ดำเนินงาน ๖. สรุปและจัดทำ รายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม ถึง กรกฎาคม ๒๕๖๘	- นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ - นางสาววรณิตย์ ชูศรี - นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๖	กิจกรรมส่งเสริม ภาษาอังกฤษ (วันคริสต์มาส)	๑. แต่งตั้ง คณะกรรมการ ดำเนินงาน ๒. ประชุม คณะกรรมการและ วางแผนการทำงาน ๓. กำหนดกิจกรรม อุปกรณ์และเตรียม สถานที่ในแต่ละ กิจกรรม ๔. ดำเนินการจัด กิจกรรม วัน คริสต์มาส ๕. ประเมินผลการ ดำเนินงาน ๖. สรุปและจัดทำ รายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม	ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึง มกราคม ๒๕๖๘	- นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ - นางสาววรณิตย์ ชูศรี - นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา - ครูที่สอนรายวิชาภาษาอังกฤษ	
๗	กิจกรรมวันสุนทรภู่และวัน ภาษาไทย	๑. ประชุมชี้แจง เกี่ยวกับกิจกรรม กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย ๒. แต่งตั้ง คณะกรรมการ ดำเนินงานกิจกรรม ควบคุม ติดตาม การดำเนินโดย แบ่งเป็นช่วงชั้น	มิถุนายน ถึง กรกฎาคม ๒๕๖๘	- นางมัจฉลีนท์ อธิยะภูมิ - นางสาวจิราพร ทองสุข - นางสาวสุวพัชร แกมนิรัตน์ - นางสาวบุษลีย์ ชาญภู	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		๓. ประเมินผลการดำเนินงาน ๔. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรม			
๘	กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ (ชุมนุม)	๑. จัดเตรียมสื่อและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมในชุมนุมต่าง ๆ ๒. ดำเนินกิจกรรมชุมนุมในช่วงสัปดาห์สุดท้ายของวันพฤหัสบดี ๓. ประเมินผลการดำเนินงาน ๔. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	พุธจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	- นางสาวรอติยา ละนิเพ็ง - นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ	
๙	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ	๑. จัดเตรียมสื่อและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม ๒. ดำเนินกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ ๓. ประเมินผลการดำเนินงาน	พุธจิกายน ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	- นางสาวนุชนารถ ศรีชะโหม่ - นางสาวรอติยา ละนิเพ็ง - นางสาววิริยาภรณ์ ลาสาตร์ - นางสาวเพ็ญพิชชา ยันตศิริ	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		๔. สรุปและจัดทำ รายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม			
๑๐	กิจกรรมส่งเสริม ความสามารถทางด้านกีฬา	กิจกรรมกีฬา ภายใน ๑. ประชุมชี้แจง เกี่ยวกับกิจกรรม ๒. แต่งตั้ง คณะกรรมการ ดำเนินการ ๓. ดำเนินการ กิจกรรม - จัดเตรียมสื่อและ อุปกรณ์ที่ใช้ในการ ดำเนินกิจกรรม - ดำเนินกิจกรรม กีฬาภายใน ๔. ประเมินผลการ ดำเนินงาน ๕. สรุปและจัดทำ รายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม กิจกรรมกีฬา ที่ หน่วยงานต่าง ๆ จัดขึ้น	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๘	- นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์	
๑๑	กิจกรรมค่ายดาราศาสตร์	๑. จัดเตรียมสื่อ และอุปกรณ์ที่ใช้ใน การดำเนินกิจกรรม	ธันวาคม ๒๕๖๗	- นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดภัย - นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ - นางสาวพิมพ์วิไล ทองนะ	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		๒. ดำเนินกิจกรรม ค่ายดาราศาสตร์ ๓. ประเมินผลการ ดำเนินงาน ๔. สรุปและจัดทำ รายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม			
๑๒	กิจกรรมทัศนศึกษา	๑. ประชุมครูและ บุคลากรทางการ ศึกษาเพื่อลงมติ เลือกสถานที่ทัศน ศึกษาของนักเรียน ๒. ติดต่อสถานที่ ทัศนศึกษา เช่น โลมาโซว์ สยาม นิรมิต ภูเก็ตแฟน ตาซี สวนนก โอเล ฟาร์ม ฯลฯ ๓. เบิกจ่าย งบประมาณสำหรับ การดำเนินกิจกรรม ๔. ทัศนศึกษาตาม กำหนดการ ๕. ประเมินผลการ ปฏิบัติดำเนินงาน ๖. สรุปและจัดทำ รายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ สิงหาคม ๒๕๖๘	- นางศิริรัตน์ สารบุตร	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑๓	กิจกรรมพัฒนา ชั้นเรียน (ประถม)	๑. จัดเตรียมสื่อไว นิตและอุปกรณ์ที่ใช้ ในการดำเนิน กิจกรรม ๒. ดำเนินกิจกรรม พัฒนาชั้นเรียน (ประถม) ๓. ประเมินผลการ ดำเนินงาน ๔. สรุปและจัดทำ รายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง เมษายน ๒๕๖๘	- นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา	
๑๔	กิจกรรมนาฏศิลป์	๑. ปรับปรุง ห้องปฏิบัติการ นาฏศิลป์ ๒. การซื้อ/เช่าชุด การแสดง เครื่องสำอางสำหรับ แต่งหน้า/ทำผม ประกอบการแสดง ๓. ประเมินผลการ ดำเนินงาน ๔. สรุปและจัดทำ รายงานผลการดำเนิน กิจกรรม	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	- นางสาวเครือวัลย์ เขาว์เฉลิมพงศ์	
๑๕	กิจกรรมลูกเสือ	๑. แต่งตั้ง คณะกรรมการ ดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึง	- นายจิตตรง ธนันชัย	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		๒. ประชุม คณะกรรมการและ วางแผนการทำงาน ๓. ดำเนินกิจกรรม - กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี(สำรอง) - กิจกรรมอยู่ค่าย พักแรม ลูกเสือ เนตรนารี (สามัญ) ๔. ประเมินผลการ ดำเนินงาน ๕. สรุปและจัดทำ รายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม	มกราคม ๒๕๖๘		
๑๖	กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม	๑. แต่งตั้ง คณะกรรมการ ดำเนินงาน ๒. ประชุม คณะกรรมการและ วางแผนการทำงาน ๓. กำหนดกิจกรรม อุปกรณ์และเตรียม สถานที่ในแต่ละ กิจกรรม ๔. ดำเนินการจัด กิจกรรม ๕. ประเมินผลการ ดำเนินงาน	มกราคม ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	- นางสาวนิตยาภรณ์ คงสำเร็จ	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		๖. สรุปและจัดทำ รายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม			

๖. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	
๑	กิจกรรมพัฒนา หลักสูตร สถานศึกษา	-	-	-	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐
๒	กิจกรรม ค่าย บูรณาการ STEAM	-	๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	-	๓๐,๐๐๐
๓	กิจกรรมการจัดการ เรียนรู้	-	-	-	๑๑๔,๓๖๘.๘๗	-	-	-	๑๑๔,๓๖๘.๘๗
๔	กิจกรรมสัปดาห์ วิทยาศาสตร์	-	-	๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	-	-	๒๐,๐๐๐
๕	กิจกรรมค่าย ภาษาอังกฤษ	-	๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๓,๐๐๐	-	-	-	๑๕,๐๐๐
๖	กิจกรรมส่งเสริม ภาษาอังกฤษ	-	-	๒,๐๐๐	๖,๐๐๐	-	-	-	๘,๐๐๐

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	
๗	กิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทย	-	-	-	๘,๐๐๐	-	-	-	๘,๐๐๐
๘	กิจกรรม ชุมชุม	-	-	-	๒๕,๐๐๐	-	-	-	๒๕,๐๐๐
๙	กิจกรรมส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนที่มีความ ต้องการพิเศษ	-	-	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐
๑๐	กิจกรรมส่งเสริม ความสามารถ ทางด้านกีฬา	-	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	-	-	-	๕๐,๐๐๐
๑๑	กิจกรรมค่ายดาราศาสตร์	-	-	๔,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐
๑๒	กิจกรรม ทัศนศึกษา	๕๓,๐๐๐	-	๑๗๗,๐๐๐	-	-	-	-	๒๓๐,๐๐๐
๑๓	กิจกรรมพัฒนา ชั้นเรียน	-	-	-	๓๐,๐๐๐	-	-	-	๓๐,๐๐๐
๑๔	กิจกรรมนาฏศิลป์	-	-	-	๘,๐๐๐	-	๑๗,๐๐๐	-	๒๕,๐๐๐
๑๕	กิจกรรมลูกเสือ	-	-	๓๖,๐๐๐	๑๔,๐๐๐	-	-	-	๕๐,๐๐๐

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	
๑๖	กิจกรรมโรงเรียน คุณธรรม	-	-	-	๔,๕๐๐	-	-	-	๔,๕๐๐
รวมงบประมาณที่ใช้		๕๓,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๒๖๑,๐๐๐	๒๗๗,๘๖๘.๘๗	-	๑๗,๐๐๐	-	๖๒๐,๘๖๘.๘๗

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๗. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๑. การวางแผนและดำเนินงาน พัฒนา วิชาการที่เน้นคุณภาพ ของผู้เรียนรอบด้าน ทุกกลุ่มเป้าหมาย	ประเมินผล การใช้ หลักสูตร	แบบประเมินผล การใช้หลักสูตร	นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ
๒. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาใน ระดับ ปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ประเมินจาก มาตรฐาน และตัวชี้วัด ว่ามี ความ สอดคล้องกับ หลักสูตร แกนกลาง จุดเน้น นโยบายของ รัฐและความ จำเป็นอื่น ๆ ในการพัฒนา นักเรียน	แบบประเมินหลักสูตร	นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ นางศิริรัตน์ สารบุตร

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น	การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นายธัชนันท์ พวงนุ่น นางสาววิมลพัชร บางโรย นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น	ประเมินความพึงพอใจในการทำกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ	นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นายธัชนันท์ พวงนุ่น นางสาววิมลพัชร บางโรย นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สถานศึกษาใช้หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ
๒. สถานศึกษามีกระบวนการเรียนสนองตอบความต้องการของผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพ
๓. ครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถจัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น
๔. ผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
๕. ผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีผลการประเมินผ่านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๖. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของผู้เรียนแต่ละบุคคล
๗. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ
๘. ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ผ่านกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น
๙. ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการของโรงเรียน


 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรวุฒิ เอียวสกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลอง

โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ

ลักษณะกิจกรรม	() งานประจำ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ข้อที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการเรียนการสอน
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนอง สมศ. ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๒ มาตรา ๖ ได้กล่าวไว้ว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และความสุข นอกจากนี้ในหมวด ๔ มาตรา ๒๓ ข้อ ๒ และข้อ ๔ การจัดการศึกษาต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา ในเรื่องความรู้และ ทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งความรู้ความเข้าใจ และประสบการณ์เรื่องการจัดการ การบำรุงรักษาการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลยั่งยืน ความรู้ ด้านทักษะ คณิตศาสตร์ และด้านภาษา เน้นการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่พึงงาม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา

ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานนั้น นอกจากกระบวนการเรียนการสอนที่ถือว่าเป็นกระบวนการสำคัญที่สุดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ แล้ว การจัดการเรียนรู้ต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง แสวงหาความรู้ โดยใช้แหล่งเรียนรู้ และวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย สรุปลองค์ความรู้ได้ด้วยตัวเอง การแข่งขันทักษะทางวิชาการผู้เรียนเป็นอีกกิจกรรมหนึ่งที่ส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาได้ลงมือปฏิบัติ เรียนรู้ และแก้ไขปัญหาตามสถานการณ์ได้เป็นอย่างดี และเป็นการส่งเสริมผู้เรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาที่มีความสามารถด้านต่างๆ ได้มีโอกาสแสดงออกอย่างเต็มศักยภาพ

โรงเรียนบ้านฉลองได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ มีผลสัมฤทธิ์ในการทดสอบประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติ (RT, NT, O - net) ที่สูงขึ้น ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนและพัฒนาทักษะทางวิชาการ เพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขัน มุ่งสู่ความเป็นเลิศและการพัฒนาผู้เรียนอย่างยั่งยืน จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนก่อนการทดสอบระดับชาติ(RT, NT และ O – Net)
๒. เพื่อยกระดับผลการทดสอบระดับชาติ RT ของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
๓. เพื่อยกระดับผลการทดสอบระดับชาติ NT ของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
๔. เพื่อยกระดับผลการทดสอบระดับชาติ O – net ของผู้เรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖
๕. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้แสดงออกถึงความสามารถในด้านวิชาการ
๖. เพื่อให้ ครู ผู้บริหาร ผู้เรียน และบุคลากรทางการศึกษามีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านวิชาการ และนำกลับมาประยุกต์ใช้กับงานที่รับผิดชอบ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ผลการทดสอบระดับชาติ RT ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ทางด้านการอ่านออกเสียง และการอ่านรู้เรื่อง สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมาร้อยละ ๕
๒. ผลการทดสอบระดับชาติ NT ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ทางด้านภาษาไทย และด้านการคิดคำนวณ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมาร้อยละ ๒
๓. ผลการทดสอบระดับชาติ O – NET ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เฉลี่ยรวมในทุกกลุ่มสาระ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมาร้อยละ ๒
๔. ผู้เรียนที่สอบ RT , NT , O – Net ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการสอนเสริมเพื่อพัฒนา และเตรียมความพร้อมในการสอบ RT , NT และ O – Net
๕. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ ได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน ขึ้นไป
๖. ผู้เรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ๓ ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการทุกรายการ

เชิงคุณภาพ

๑. ผลการทดสอบระดับชาติ RT ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ทางด้านการอ่านออกเสียง และการอ่านรู้เรื่อง สูงกว่าระดับประเทศ
๒. ผลการทดสอบระดับชาติ NT ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ทางด้านภาษาไทย และด้านการคิดคำนวณ สูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา

๓. ผลการทดสอบระดับชาติ O-NET ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ในทุกกลุ่มสาระ สูงขึ้น
๔. ครูจัดทำแบบฝึกทักษะและแบบทดสอบที่มีคุณภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์
๕. ผู้เรียนเกิดและมีทักษะและได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/เวลา

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมกำหนดโครงการ	กันยายน ๒๕๖๗	นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ	
๒	ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ	
๓	ประชุมครูชี้แจงโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ	
๔	ดำเนินการตามโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ นางสาวสุพัสร์ แกมนิรัตน์ นายเชตวัน แป้นหนู นายธัชนันท์ พวงนุ่น คณะครูโรงเรียนบ้านฉลองทุกคน	
๕	รายงานผลการดำเนินโครงการ	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ	
๖	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องสำหรับการปฏิบัติงานในปี ต่อไป	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ นางสาวสุพัสร์ แกมนิรัตน์ นายเชตวัน แป้นหนู นายธัชนันท์ พวงนุ่น	

๕. แผนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมส่งเสริมพัฒนา ความสามารถในการอ่าน (RT)	กิจกรรม ส่งเสริมพัฒนา ความสามารถพื้นฐาน RT ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. วิเคราะห์มาตรฐาน สาระ และตัวชี้วัด	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์	- นางสาวสุพัสร์ แกมนิรัตน์ - นางสาวอุไรวรรณ แซ่ไคว้ - นางสาวบุษลีย์ แซ่ภู - นางมัจฉินท์ ธิยะภูมิ	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		๒. วางแผนจัดกิจกรรม ยกระดับผลสัมฤทธิ์ของ การทดสอบ ๓. สอนเสริม ทางด้าน การอ่านออกเสียงและ การอ่านรู้เรื่อง ๔. ฝึกทำข้อทดสอบ ๕. pretest RT ๖. ทดสอบ RT ๗. รวบรวมข้อมูลและ สรุปผล ๘. รายงานผลการดำเนิน กิจกรรม	๒๕๖๘ มีนาคม ๒๕๖๘		
๒	กิจกรรมส่งเสริมพัฒนา ความสามารถพื้นฐาน (NT)	กิจกรรม ส่งเสริมพัฒนา ความสามารถพื้นฐาน NT ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. วิเคราะห์มาตรฐาน สาระ และตัวชี้วัด ๒. วางแผนจัดกิจกรรม ยกระดับผลสัมฤทธิ์ของ การทดสอบ ๓. สอนเสริมทางด้าน การภาษาไทยและ คณิตศาสตร์ ๔. ฝึกทำข้อทดสอบ ๕. pretest NT ๖. ทดสอบ NT	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีนาคม ๒๕๖๘	- นายเชตวัน แป้นหนู - นางสาวฟ้าใส เกษตรสุนทร - นางสาวจิราพร ทองสุข	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		๗. รวบรวมข้อมูลและสรุปผล ๘. รายงานผลการดำเนินกิจกรรม			
๓	กิจกรรมส่งเสริมพัฒนา ความสารถพื้นฐาน (O – NET)	กิจกรรม ส่งเสริมพัฒนา ความสารถพื้นฐาน (O – NET) ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.วิเคราะห์มาตรฐาน สาระ และตัวชี้วัด ๒.วางแผนจัดกิจกรรม ยกระดับผลสัมฤทธิ์ของ การทดสอบ ๓. สอนเสริม ใน ๔ กลุ่ม สาระ (ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และ ภาษาต่างประเทศ) ๔. ฝึกทำข้อทดสอบ ๕. pretest O – NET ๖. นำผู้เรียนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ ไป ทดสอบ O – NET ณ สนามสอบ โรงเรียนวัด สว่างอารมณ์ ๗. รวบรวมข้อมูลและ สรุปผล ๘. รายงานผลการดำเนิน กิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - มกราคม ๒๕๖๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีนาคม ๒๕๖๘	- นายธัชนันท์ พวงนุ่น - นางสาวชลดา หนูนิลปลอดดี - นางสาวณัฐฐา ประทุมสุวรรณ - นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ - นางสาวสุพัชร แกมนิรัตน์ - นางมัจฉินท์ ธิยะภูมิ - นางสาวนุชนารถ ศรีชะโหม - นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ - นางสาววรณิตย์ ชูศรี	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ - การแข่งขันทักษะวิชาการ ระดับเขตพื้นที่/ระดับภาค/ระดับประเทศ - การแข่งขันที่หน่วยงาน และองค์กรต่างๆจัด	การแข่งขัน ศิลปหัตถกรรมผู้เรียน ระดับเขตพื้นที่/ระดับภาค/ระดับประเทศ - ฝึกซ้อมและนำผู้เรียน เข้าร่วมการแข่งขัน ศิลปหัตถกรรมผู้เรียน ณ ศูนย์การแข่งขันต่างๆ การแข่งขันที่หน่วยงาน และองค์กรต่างๆจัด - ฝึกซ้อมและนำผู้เรียน เข้าร่วมการแข่งขัน ณ ศูนย์การแข่งขันต่างๆ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ คณะครูโรงเรียนบ้านฉลอง	

๖. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	
๑	กิจกรรมส่งเสริม พัฒนาความสามารถใน การอ่าน (RT)	-	-	-	๕,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐
๒	กิจกรรมส่งเสริม พัฒนาความสามารถ พื้นฐาน (NT)	-	-	-	๕,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร ร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	
๓	กิจกรรมส่งเสริม พัฒนาความสามารถ พื้นฐาน (O – NET)	-	๔,๐๐๐	๖,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	-	๒๐,๐๐๐
๔	กิจกรรมแข่งขัน ทักษะวิชาการ - การแข่งขันทักษะ วิชาการระดับเขต พื้นที่/ระดับภาค/ ระดับประเทศ - การแข่งขันที่ หน่วยงานและองค์กร ต่าง ๆ จัดขึ้น	-	-	๑๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	-	-	-	๗๐,๐๐๐
รวมงบประมาณที่ใช้		-	๔,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๘๐,๕๐๐	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๗. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๑. ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ RT ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ทางด้าน การ อ่านออกเสียงและการอ่านรู้เรื่อง สูงขึ้นจากปี ที่ผ่านมาร้อยละ ๕	ผลการ ทดสอบ RT	แบบทดสอบ RT	นางสาวสุวพัชร แกมนิรัตน์

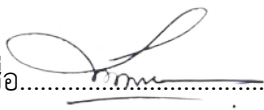
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๒. ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ NT ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ทางด้านภาษาไทยและด้านการคิดคำนวณ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมาร้อยละ ๔	ผลการทดสอบ NT	แบบทดสอบ NT	นายเชตวัน แป้นหนู
๓. ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ O-NET ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เฉลี่ยทุกกลุ่มสาระ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓	ผลการทดสอบ O-NET	แบบทดสอบ O-NET	นายธัชนันท์ พวงนุ่น
๔. ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะวิชาการด้านต่าง ๆ	ผลการแข่งขันทักษะทางด้านวิชาการ	แบบสรุปผลการเข้าร่วมแข่งขันวิชาการ	นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างเป็นระบบในการสอนเสริมเพื่อพัฒนาและเตรียมความพร้อมในการสอบ RT , NT และ O-Net
๒. ผู้เรียนในระดับชั้น ป. ๑, ป. ๓ และ ป. ๖ ได้รับการสอนเสริม
๓. ผลการทดสอบระดับชาติ (RT , NT และ O-Net) สูงขึ้น
๔. ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ มีคุณภาพตามหลักสูตรและมีความสุขกับการเรียนรู้
๕. ผู้เรียนเรียนได้แสดงความรู้ ความสามารถด้านต่างๆ และมีความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตนเอง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกรรณิกา อรรถชัยยะ)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรสุตติ เอี้ยวสกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านฉลอง

โครงการ Project approach สู่การเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย

ลักษณะกิจกรรม	() งานประจำ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิริรัตน์ สารบุตร
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สนองกลยุทธ์สพ.ญเก็ด	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับ การเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองกลยุทธ์สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สนอง สมศ. ปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๑. หลักการและเหตุผล

Project Approach (การสอนแบบโครงการ) เป็นการเรียนที่มุ่งเน้นให้เด็กมีส่วนร่วม และกระตุ้นให้เด็ก ๆ ได้เรียนรู้ด้วยตัวเอง พร้อมเปิดโอกาสให้เด็กเรียนรู้ในสิ่งที่เด็กสนใจ เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมรอบ ๆ ตัวเด็ก และตอบสนองตามความต้องการที่หลากหลายของเด็ก ๆ โดยเป็นกิจกรรมเชิงปฏิบัติที่เน้นให้เด็กลงมือทำได้ด้วยตัวเอง การสอนแบบโครงการนี้ ถือเป็นเครื่องมือการสอนที่ดีอย่างยิ่งสำหรับคุณครู เพราะจะแสดงให้เห็นถึงสิ่งต่าง ๆ ตั้งแต่แนวคิดในเรื่องแห่งความเป็นจริง การตั้งคำถามจากความสนใจที่แท้จริง และการค้นหา คำตอบในเชิงลึกของเด็กในหัวข้อหรือเรื่องที่เด็กสนใจ แล้วยังส่งเสริมทักษะและกระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ผ่านการสำรวจ การสืบค้น การจดบันทึก และการคิดวิเคราะห์ เพื่อให้ได้ ข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ตามเรื่องที่เด็กสนใจ ผ่านประสบการณ์ตรงที่หลากหลาย ตลอดจน การใช้ความคิดสร้างสรรค์ทางศิลปะที่สรุปออกมาเป็นชิ้นงาน

โดยในการสอนแบบโครงการนี้จำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์ รวมถึงสื่อที่หลากหลาย ในการสอน และเพื่อให้การสอนแบบโครงการเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ต่อผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอนให้กับชั้นเรียนระดับอนุบาล
๒. เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นอนุบาลได้พัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาอย่างเต็มศักยภาพและเหมาะสมกับวัย
๓. เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นอนุบาลได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการสอนแบบโครงการ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนและครูมีวัสดุ อุปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอนเพียงพอต่อความต้องการ
๒. นักเรียนอนุบาลร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาเหมาะสมกับวัย

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนระดับชั้นอนุบาลได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการสอนแบบโครงการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/เวลา

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมกำหนดโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	ครูศิริรัตน์ สารบุตร	
๒	ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	ครูศิริรัตน์ สารบุตร	
๓	ประชุมครูชี้แจงโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ครูศิริรัตน์ สารบุตร และ ครูสายชั้นอนุบาล	
๔	ดำเนินการตามโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	ครูศิริรัตน์ สารบุตร และ ครูสายชั้นอนุบาล	
๕	รายงานผลการดำเนินกิจกรรม โครงการ	กันยายน ๒๕๖๘	ครูศิริรัตน์ สารบุตร	
๖	นำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องสำหรับการ ปฏิบัติงานในปีต่อไป	กันยายน ๒๕๖๘	ครูศิริรัตน์ สารบุตร	

๕. แผนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ การเรียนการสอนตาม ความต้องการของ ครูผู้สอน	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ครูศิริรัตน์ สารบุตร	
๒	กิจกรรมการสอนแบบ โครงการ	จัดการสอนโดยใช้การ สอนแบบโครงการใน ห้องเรียนอนุบาล	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ครูสายชั้นอนุบาล	

๖. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	
๑	วัสดุ อุปกรณ์ สื่อ การเรียนการสอน	-	-	-	๒๕,๐๐๐	-	-	-	๒๕,๐๐๐
รวมงบประมาณที่ใช้		-	-	-	๒๕,๐๐๐	-	-	-	๒๕,๐๐๐

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

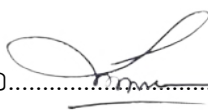
๗. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๑. นักเรียนและครูสายชั้นอนุบาลมีวัสดุ อุปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอนเพียงพอต่อความต้องการ	๑. สังเกต สอบถาม	การ PLC สายชั้น	ครูสายชั้นอนุบาล
๒. นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา	๒. ประเมิน พัฒนาการ	แบบประเมิน พัฒนาการ	ครูสายชั้นอนุบาล
๓. นักเรียนระดับชั้นอนุบาลได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการสอนแบบโครงการ	๓. สังเกต สอบถาม	การ PLC สายชั้น	ครูสายชั้นอนุบาล

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนและครูสายชั้นอนุบาลมีวัสดุ อุปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอนเพียงพอต่อความต้องการ
๒. นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาที่เหมาะสมกับวัย
๓. นักเรียนระดับชั้นอนุบาลได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการสอนแบบโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริรัตน์ สารบุตร)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรวุฒิ เอี่ยมสกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านฉลอง

โครงการส่งเสริม และพัฒนาแหล่งเรียนรู้

ลักษณะโครงการ	() งานประจำ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอุไรวรรณ แซ่ไคว่
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ
สนองกลยุทธ์ สพป.ภูเก็ต	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนอง สมศ. ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

๑. หลักการและเหตุผล

การสนับสนุนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพตามพระราชบัญญัติการศึกษาพุทธศักราช ๒๕๔๒ ตลอดจนการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ไม่จำกัดสถานที่ในการศึกษาหาความรู้ ตามมาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๕ “สถานศึกษาจัดทำและบริหารหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อเป็นการพัฒนาและเพิ่มความรู้ในห้องเรียนให้กับนักเรียน โรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงสภาพพื้นที่ของโรงเรียนให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ และเป็นสถานที่ที่นักเรียนใช้เป็นแหล่งการศึกษาค้นคว้าความรู้เพิ่มเติม และเป็นการส่งเสริมกระบวนการสร้างให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีความสนใจในการศึกษาค้นคว้าเสมือนเป็นห้องสมุดเคลื่อนที่เพื่อบริการแก่นักเรียนอีกทางหนึ่งจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้แหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน และเรียนรู้ที่จะพัฒนาศักยภาพของตนเองด้วยการอ่าน
๓. เพื่อดำเนินการปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์

๔. เพื่ออำนวยความสะดวกในการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์
๕. เพื่อพัฒนาปรับปรุงห้องเรียนภาษาอังกฤษให้มีความพร้อมต่อการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ
๖. เพื่อสร้างบรรยากาศให้นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะความสามารถด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างครบถ้วน

ทุกทักษะ

๗. เพื่อให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning)
๘. เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนมีความเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๙๐ รู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา
๒. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีนิสัยรักการอ่านและเข้าร่วมกิจกรรมรักการอ่าน
๓. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีสื่อการเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนเกิด

ประสิทธิภาพ

๔. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ พัฒนาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารครบถ้วนทุกทักษะ ผ่านการเข้าใช้ห้องเรียนภาษาอังกฤษ
๕. นักเรียนร้อยละ ๗๐ สามารถสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษได้ในชีวิตประจำวันได้ ผ่านการใช้สื่อและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย

เชิงคุณภาพ

๑. ห้องสมุดมีหนังสือ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ให้บริการแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนอย่างเพียงพอ
๒. นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน มีแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ และเอื้อต่อการเรียนรู้
๓. นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้มีความรักการอ่านและเข้าร่วมกิจกรรมรักการอ่านอย่างต่อเนื่อง
๔. โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ใช้ในการจัดการเรียนรู้
๕. ห้องเรียนภาษาอังกฤษมีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษที่ทันสมัยและปลอดภัย
๖. บรรยากาศในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเป็นไปในเชิงบวก
๗. นักเรียนได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ
๘. เสริมสร้างทัศนคติและเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษของนักเรียน

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/เวลา

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมกำหนดโครงการ	กันยายน ๒๕๖๗	นางสาวอุไรวรรณ แซ่ไคว่	
๒	ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวอุไรวรรณ แซ่ไคว่	
๓	ประชุมครูชี้แจงโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวอุไรวรรณ แซ่ไคว่	
๔	ดำเนินการตามโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวอุไรวรรณ แซ่ไคว่ นางบุษลิลย์ แซ่กู่ นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ	
๕	รายงานผลการดำเนินกิจกรรมโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวอุไรวรรณ แซ่ไคว่	
๖	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องสำหรับการปฏิบัติงานในปีต่อไป	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวอุไรวรรณ แซ่ไคว่ นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ	

๕. แผนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด	๑. จัดซื้อ จัดหาหนังสือใหม่เข้าห้องสมุด ๒. ซื้อวัสดุ และอุปกรณ์เตรียมหนังสือให้บริการ ๓. จัดซื้อ วัสดุ ครุภัณฑ์เข้าห้องสมุด ๔. ประเมินผลการปฏิบัติตามกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - สิงหาคม ๒๕๖๘	นางสาวอุไรวรรณ แซ่ไคว่	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		๕. สรุปผลของการปฏิบัติงาน			
๒	กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	๑. จัดเตรียมสื่อและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม ๒. ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ๓. ประเมินผลการปฏิบัติตามกิจกรรม ๔. สรุปผลของการปฏิบัติงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - สิงหาคม ๒๕๖๘	นางสาวอุไรวรรณ แซ่ไคว่ นางบุษลีวัลย์ แซ่กู่	
๓	กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการวิทย์	๑. จัดเตรียมสื่อและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม ๒. ดำเนินกิจกรรม ๓. ดำเนินกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ ๔. ประเมินผลการปฏิบัติตามกิจกรรม ๕. สรุปผลของการปฏิบัติงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ธันวาคม ๒๕๖๘	นางสาวณัฐา ประทุมสุวรรณ นางสาวชลดา หนูนิลปลอดดี นางสาวพิมพ์วิไล ทองนะ	
๔	กิจกรรมพัฒนาห้องภาษาอังกฤษ	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๒. ประชุมคณะกรรมการและวางแผนการทำงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาห้องเรียนภาษาอังกฤษ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - มกราคม ๒๕๖๘	นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นางสาววรรณิตย์ ชูศรี	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		- สำรวจราคาวัสดุ อุปกรณ์และสื่อการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียนภาษาอังกฤษ - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และสื่อการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียนภาษาอังกฤษ ๔.ประเมินผลการดำเนินงาน ๕.รายงานผลการดำเนินงาน			
๕	กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด	๑. จัดซื้อ จัดหาหนังสือใหม่เข้าห้องสมุด ๒.ซื้อวัสดุ และอุปกรณ์เตรียมหนังสือให้บริการ ๓.จัดซื้อ วัสดุ ครุภัณฑ์เข้าห้องสมุด ๔.ประเมินผลการปฏิบัติตามกิจกรรม ๕.สรุปผลของการปฏิบัติงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - สิงหาคม ๒๕๖๘	นางสาวอุไรวรรณ แซ่ไคว่	

๖. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	
๑	กิจกรรมพัฒนา ห้องสมุด	-	-	-	๑๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐
๒	กิจกรรมส่งเสริม การอ่าน	-	-	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	๑๐,๐๐๐
๓	กิจกรรมพัฒนา ห้องปฏิบัติการวิทย์	-	-	-	๒๕,๐๐๐	-	-	-	๒๕,๐๐๐
๔	กิจกรรมพัฒนาห้อง ภาษาอังกฤษ	-	-	-	๗,๐๐๐	-	๓๓,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐
๕	กิจกรรมพัฒนา ห้องสมุด	-	-	-	๑๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐
รวมงบประมาณที่ใช้		-	-	-	๕๒,๐๐๐	-	๕๓,๐๐๐	-	๑๐๕,๐๐๐

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

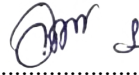
๗. การติดตามและประเมินผล

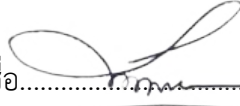
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการศึกษาหา ความรู้ด้วยตนเอง	๑. สถิติการ เข้าใช้ ห้องสมุด	๑. บันทึกการเข้าใช้ บริการห้องสมุด	นางสาวอุไรวรรณ แซ่ไคว่

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๒. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน	๑. สถิติการยืม – คืนหนังสือ	๑. สถิติการยืม – คืนหนังสือ	นางสาวอุไรวรรณ แซ่ไคว่
๓. นักเรียนโรงเรียนบ้านคลองทุกคน	๑. สังเกต	๑. แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม	นางสาวณัฐฐา ประทุมสุวรรณนางสาวชลลดา หนูนิลปลอดดีนางสาวพิมพ์วิไล ทองนะ
๔. ห้องเรียนภาษาอังกฤษมีอุปกรณ์และสื่อการจัดการเรียนรู้ที่พร้อมใช้งานในระดับดี	๑. การสำรวจ	๑. แบบสำรวจ	นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นางสาววรณิตย์ ชูศรี
๕. นักเรียนเกิดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในระดับดี ในบรรยากาศของห้องเรียนภาษาอังกฤษ	๑.การสังเกต ๒. การทดสอบ	๑. แบบสำรวจ ๒. แบบทดสอบ	นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นางสาววรณิตย์ ชูศรี

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในโรงเรียน
๒. นักเรียนเห็นความสำคัญของห้องสมุดและเข้าใช้บริการห้องสมุดมากขึ้น
๓. โรงเรียนส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน และเรียนรู้ที่จะพัฒนาศักยภาพของ ตนเองด้วยการอ่าน
๔. นักเรียนได้เข้าเรียนรู้ในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
๕. นักเรียนมีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้ในระดับ ดี
๖. นักเรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning)
๗. นักเรียนมีความใฝ่รู้ ใฝ่เรียน และเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ
๘. ทำให้นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าใช้ห้องเรียนภาษาอังกฤษ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอุไรวรรณ แซ่ไคว่)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรวุฒิ เอี่ยมสกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลอง

โครงการปรับปรุงโครงสร้างอาคารสถานที่

ลักษณะโครงการ	() งานประจำ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบนิเวศการเรียนรู้ (Eco Learning System)
สนองกลยุทธ์ สพป.ภูเก็ต	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนอง สมศ. ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านฉลอง ได้พัฒนางานด้านต่าง ๆ มาอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งงานด้านอาคารสถานที่ มีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงและต่อเติมห้องเรียน ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ อย่างไม่หยุดยั้ง เพื่อความเหมาะสมและที่สำคัญเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน งานด้านอาคารสถานที่ต้องดำเนินการควบคู่ไปกับการพัฒนา ซึ่งทางโรงเรียนตระหนักและให้ความสำคัญอีกงานหนึ่งคือ งานซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่ชำรุดไปตามกาลเวลา ให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้การได้มั่นคง แข็งแรง ปลอดภัยแก่นักเรียนซึ่งเป็นผู้ใช้โดยตรง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่น่าอยู่และเอื้อต่อการเรียนรู้
๒. เพื่อส่งเสริมคุณภาพและความปลอดภัย
๓. เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนมากขึ้น

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ร้อยละ ๙๐ อัตราการปรับปรุงโครงสร้างเสร็จตามแผนที่กำหนด

เชิงคุณภาพ

๑. อาคารสถานที่ที่ใช้เรียนรู้มีความปลอดภัยสูงสุดสำหรับนักเรียนและบุคลากร
๒. สร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมสำหรับการเรียนการสอน

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/เวลา

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมกำหนดกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์ นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา นางสาววรรณิต์ ชูศรี	
๒	ขออนุมัติกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ	
๓	ประชุมครูชี้แจงกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์ นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา นางสาววรรณิต์ ชูศรี	
๔	ดำเนินการตามโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗- มิถุนายน ๒๕๖๘	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์ นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา นางสาววรรณิต์ ชูศรี	
๕	รายงานผลการดำเนินกิจกรรม โครงการ	กันยายน ๒๕๖๘	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์ นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา นางสาววรรณิต์ ชูศรี	
๖	นำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องสำหรับการ ปฏิบัติงานในปีต่อไป	กันยายน ๒๕๖๘	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์ นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา นางสาววรรณิต์ ชูศรี	

๕. แผนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซม ห้องเรียนภาษาอังกฤษ	- ซ่อมแซมห้องเรียน ภาษาอังกฤษ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - มกราคม ๒๕๖๘	นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ	
๒	กิจกรรม ๕ ส	จัดซื้ออุปกรณ์ทำ ความสะอาด	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์	
๓	กิจกรรมซ่อมแซมอาคาร สถานที่	-ซ่อมแซมทุกจุดใน โรงเรียนที่เกิดการ ชำรุด	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์	
๔	กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์	- ปรับปรุงภูมิทัศน์ ในโรงเรียน	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์	

๖. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	
๑	กิจกรรมปรับปรุง ซ่อมแซมห้องเรียน ภาษาอังกฤษ								๓๐,๐๐๐
๒	กิจกรรม ๕ ส								๕๐,๐๐๐
๓	กิจกรรมซ่อมแซม อาคารสถานที่								๕๐,๐๐๐
๔	กิจกรรมปรับปรุง ภูมิทัศน์								๕๐,๐๐๐
รวมงบประมาณที่ใช้									๑๘๐,๐๐๐

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๗. การติดตามและประเมินผล

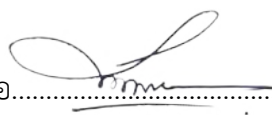
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๑. ห้องเรียนภาษาอังกฤษมีอุปกรณ์และสื่อ การจัดการเรียนรู้ที่พร้อมใช้งานในระดับดี	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ	นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นางสาววรรณิตย์ ชูศรี
๒. วัสดุอุปกรณ์การทำความสะอาดมีเพียงพอ	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๓. นักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้อาคาร สถานที่ ที่ปลอดภัย	- สำรวจ	- แบบสำรวจความพึง พอใจ	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์
๔. นักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้อาคาร สถานที่ ที่ปลอดภัย	- สำรวจ	- แบบสำรวจความพึง พอใจ	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ทำให้นักเรียนมีความใฝ่รู้ ใฝ่เรียน และเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ
๒. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย
๓. อาคารสถานที่มีความพร้อมและสะดวกสบาย เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน
๔. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมสวยงามที่น่าอยู่

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรวุฒิ เอี่ยมสกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลอง

โครงการกิจกรรมนักเรียน

ลักษณะโครงการ	() งานประจำ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายจิตตรง ธนันชัย
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ
สนองกลยุทธ์ สพป.ภูเก็ต	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนอง สมศ. ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ที่จัดทำขึ้นเพื่อให้เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาได้นำไปใช้เป็นกรอบและทิศทางในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา และจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชนไทยทุกคนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลง และแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๔) ได้ชี้ให้เห็นถึงความจำเป็นในการปรับเปลี่ยนจุดเน้นในการพัฒนาคุณภาพคนในสังคมไทยให้มีคุณธรรมและมีความรอบรู้ อย่างเท่าทัน ให้มีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม สามารถก้าวทันการเปลี่ยนแปลงเพื่อนำไปสู่สังคมฐานความรู้ได้อย่างมั่นคง แนวการพัฒนาคนดังกล่าวมุ่งเตรียมเด็กและเยาวชนให้มีพื้นฐานจิตใจที่ดีงาม มีจิตสาธารณะ พร้อมทั้งมีสมรรถนะ ทักษะ และความรู้พื้นฐานที่จำเป็นในการดำรงชีวิต อันจะส่งผลต่อการพัฒนาประเทศแบบยั่งยืน (สภาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, ๒๕๕๙) อีกทั้งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษา โดยยึดหลักผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสังคมและเทคโนโลยี ก่อให้เกิดทั้งผลดีและผลเสียต่อการดำเนินชีวิตในปัจจุบันของบุคคล ทำให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนมากยิ่งขึ้น จำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนวิถีการดำเนินชีวิตให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณค่า มีศักดิ์ศรีมีความสุขบนพื้นฐานของเศรษฐกิจพอเพียงและยั่งยืน (กรมวิชาการ, ๒๕๔๖) ซึ่งแนวทางดังกล่าวสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการในการพัฒนาเยาวชนของชาติเข้าสู่โลกยุคศตวรรษที่ ๒๑ โดยมุ่งส่งเสริมผู้เรียนมีคุณธรรม รักความเป็นไทย ให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์และคิดสร้างสรรค์ มีทักษะด้านเทคโนโลยี สามารถทำงาน และอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมโลกได้อย่างสันติ

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาระดับอาชีวศึกษาและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ การพัฒนาที่สำคัญ คือ การพัฒนาที่สมดุลอย่างเป็นองค์รวมทุกด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีพื้นฐานทางจริยศาสตร์ ความเป็นคนดีทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม ผู้เรียนทุกคนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานต้องสร้างองค์ความรู้ ทักษะหรือกระบวนการเรียนรู้ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ จึงจำเป็นต้องเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี ภาษาต่างประเทศ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งเป็นการบูรณาการองค์ความรู้ ทักษะและเจตคติที่เกิดจากการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และประสบการณ์ของผู้เรียนมาปฏิบัติ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

ด้วยเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนบ้านฉลอง จึงได้จัดกิจกรรมรักษาสีสิ่งแวดล้อม กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ กิจกรรมวันสำคัญของชาติศาสนาพระมหากษัตริย์

กิจกรรม ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และกิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนได้นำองค์ความรู้ ทักษะจากการเรียนรู้และประสบการณ์ของผู้เรียนมาปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาตนเองเพื่อเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย และมีจิตสำนึกสาธารณะที่ดีงาม เป็นคนมีปัญญาในการใช้ทักษะชีวิต การคิด การสื่อสารการแก้ปัญหา และการใช้เทคโนโลยี และเป็นคนมีความสุขในการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง โดยอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างสร้างสรรค์

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่าง นักเรียน ครู และชุมชน มีการแลกเปลี่ยนความรู้ ประหยัดพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
๓. เพื่อให้ให้นักเรียนเกิดความรักความผูกพันรวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อคณะครูและสถานศึกษาตนเอง
๔. เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ
๕. เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน
๖. เพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรม

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนเกิดความสนใจที่จะแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้และเพื่อให้ผู้เรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/เวลา

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมกำหนดโครงการ	กันยายน ๒๕๖๗	นายจิตตรง ธนันชัย	
๒	ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นายจิตตรง ธนันชัย	
๓	ประชุมครูชี้แจงโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นายจิตตรง ธนันชัย	
๔	ดำเนินการตามโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นายจิตตรง ธนันชัย	
๕	รายงานผลการดำเนินกิจกรรม โครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นายจิตตรง ธนันชัย	
๖	นำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องสำหรับการ ปฏิบัติงานในปีต่อไป	กันยายน ๒๕๖๕	นายจิตตรง ธนันชัย	

๕. แผนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมรักษ์สิ่งแวดล้อม	- กิจกรรมเกษตร โรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นายจิตตรง ธนันชัย	
๒	กิจกรรมส่งเสริม ประชาธิปไตยในสถานศึกษา	- สภานักเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นายจิตตรง ธนันชัย	
๓	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	- ประสานงานเพื่อ จัดเตรียมงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ -	นางสาวจามจุรี ฤทธิหมุน	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		-ประชุมคณะครูเพื่อเตรียมความพร้อมในวันจัดกิจกรรม - มอบวุฒิบัตร	กันยายน ๒๕๖๘		
๔	กิจกรรมวันเด็ก	- กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	มกราคม ๒๕๖๘	นายจิตตรง ธนชัย	
๕	กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์	- กิจกรรมวันลอยกระทง - กิจกรรมวันวชิราวุธ - กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ - กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ - กิจกรรมวันเข้าพรรษา - กิจกรรมวันมาฆบูชา - กิจกรรมวันไหว้ครู - กิจกรรมวันวิสาขบูชา - กิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมโลก - กิจกรรมอาสาฬหบูชา - กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ - กิจกรรมวันเฉลิมพระชนพรรษา - กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางมุกดินท์ อริยะภูมิ	

๖. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	
๑	กิจกรรมรักษ สิ่งแวดล้อม	-	-	-	๕,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐
๒	กิจกรรมส่งเสริม ประชาธิปไตยใน สถานศึกษา	-	-	-	๕,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐
๓	กิจกรรมปัจฉิม นิเทศ	-	-	-	๕,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐
๔	กิจกรรมวันเด็ก				๗,๐๐๐				๗,๐๐๐
๕	กิจกรรมวันสำคัญ ของชาติศาสนา พระมหากษัตริย์	-	-	-	๗,๖๒๘	-	-	-	๗,๖๒๘
รวมงบประมาณที่ใช้		-	-	-	๒๙,๖๒๘	-	-	-	๒๙,๖๒๘

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๗. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๑. นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยม ที่พึงประสงค์	- สังเกต - สัมภาษณ์	แบบสอบถาม	นายจิตตรง ธนชัย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๒. นักเรียน มีทักษะในการทำงานสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้	- สังเกต - สัมภาษณ์	แบบสอบถาม	นายจิตตรง ธนันชัย

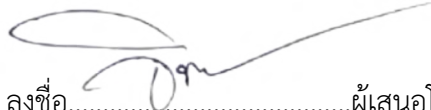
๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนภายในโรงเรียน มีความรู้และตระหนักถึงการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่อไปได้

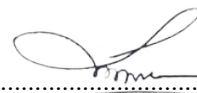
๒. คณะครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านฉลอง ตระหนักเห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีที่ดีงาม ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

๓. นักเรียนรู้จักรับผิดชอบในหน้าที่ มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และยึดมั่นในวัฒนธรรมไทย

๔. นักเรียนรู้จักนำวิธีการทางแหล่งเรียนรู้ทั่วไป เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายจิตตรง ธนันชัย)



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรวุฒิ เอี้ยวสกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านฉลอง

โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลักษณะโครงการ	() งานประจำ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววรัญญู เนตรใส
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ
สนองกลยุทธ์ สพป.ภูเก็ต	กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนอง สมศ. ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่ง ดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือนักเรียนจากครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษาอย่างทั่วถึง โดยมีผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และองค์กร ที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งที่จะพัฒนานักเรียนทุกระดับให้มีสมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเจตนารมณ์ และความมุ่งหมายของหลักสูตร

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจน ในการส่งเสริมพัฒนาป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคลโดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบร่วมคิดรวมปฏิบัติร่วมแก้ไขปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนบ้านฉลองตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทั้งนี้การดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประกอบด้วยส่วนของการรับฟังปัญหา การให้คำปรึกษาแนะนำ การป้องกัน รวมถึงการแก้ไขปัญหาของนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น เพื่อให้ นักเรียนแต่ละคนได้รับการพัฒนาได้เต็มศักยภาพ ด้วยการช่วยเหลือดูแลจากทุกภาคส่วน อาทิเช่น ครู ผู้ปกครอง ชุมชน ฯ ทั้งนี้การจัดกิจกรรมโครงการระบบช่วยเหลือนักเรียน นักเรียนทุกคนจะได้รับการส่งเสริม พัฒนา ดูแล ตามความแตกต่างของนักเรียนอย่างทั่วถึง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง และหลากหลาย
๒. เพื่อตรวจสอบ และประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ นำผลมาพัฒนาผู้เรียน และช่วยส่งเสริมนักเรียนในด้านอื่นๆ
๓. เพื่อสานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง และครู เพื่อร่วมกันพัฒนานักเรียนให้เต็มศักยภาพ
๔. เพื่อให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เห็นแนวทางในการศึกษาต่อ และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
๕. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนในเขตพื้นที่บริการได้เข้าเรียนอย่างทั่วถึง

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง และยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๒. ครูร้อยละ ๑๐๐ ประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน และช่วยส่งเสริมนักเรียนในด้านอื่นๆ
๓. นักเรียนที่มีปัญหาร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการช่วยเหลือ เพื่อพัฒนาได้เต็มศักยภาพของนักเรียนแต่ละคน

เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ
๒. ผลการประเมินคุณภาพครูด้านการประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน มีคุณภาพ อยู่ในระดับดี

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/เวลา

ที่	งาน / กิจกรรม	จัดขึ้นเมื่อ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมกำหนดโครงการ	กันยายน ๒๕๖๗	นางสาววันยัญญ์ เนตรใส	
๒	ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาววันยัญญ์ เนตรใส	

ที่	งาน / กิจกรรม	จัดขึ้นเมื่อ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓	ประชุมครูชี้แจงโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาววันยัญญ์ เนตรไสว	
๔	ดำเนินการตามโครงการ	พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๘	คณะครูโรงเรียนบ้านฉลอง	
๕	รายงานผลการดำเนินกิจกรรมโครงการ	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาววันยัญญ์ เนตรไสว	
๖	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องสำหรับการปฏิบัติในปีต่อไป	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาววันยัญญ์ เนตรไสว	

๕. แผนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมการเยี่ยมบ้าน	๑. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันในการดำเนินงาน กำหนดรูปแบบวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้โครงการบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ๒. ดำเนินการส่งแบบฟอร์มการเยี่ยมบ้านให้คุณครูประจำชั้น ๓. ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารเบิกค่าใช้จ่ายค่าดำเนินการในการเยี่ยมบ้านนักเรียน ๔. รวบรวมเอกสารการเยี่ยมบ้านพร้อมจัดทำเป็นรูปเล่มรายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียนต่อหน่วยงานต้นสังกัด	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นางสาววันยัญญ์ เนตรไสว และครูประจำชั้น

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒	กิจกรรมทุนการศึกษา	๑. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันในการดำเนินงาน กำหนดรูปแบบวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้กิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ๒. ดำเนินการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเพื่อนำนักเรียนเข้ารับทุนการศึกษา	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาววันัญญ์ เนตรใส คณะกรรมการการดำเนินงาน
๓	กิจกรรมทุนการศึกษา กสศ.(นักเรียนยากจนพิเศษ)	๑. ประชุมคณะกรรมการดำเนินเพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันในการดำเนินงาน กำหนดรูปแบบวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้กิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ๒. ติดตามข่าวสารจากเว็บไซต์ ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนจากทาง กสศ. ๓. ประชาสัมพันธ์ชี้แจงรายละเอียด การคัดกรองนักเรียนจากรายชื่อ ตามเอกสาร นร.๐๑ ๔. ดำเนินงานตามขั้นตอนเว็บไซต์ ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	คณะกรรมการดำเนินงาน
๔	กิจกรรมแนะแนว	๑. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันในการดำเนินงาน กำหนดรูปแบบวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้กิจกรรมที่กำหนด	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นางสาววันัญญ์ เนตรใส นางสาวชลลดา หนูนิลปลอดดี นายธันนัท พวงนุ่น

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
		ไว้ในโครงการบรรลุผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ๒. ดำเนินงานติดต่อประสานกับ โรงเรียนและหน่วยงานภายนอก เพื่อ เข้ามาทำการแนะนำ แนะนำ เกี่ยวกับแนวทางการศึกษาต่อให้แก่ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		

๖. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขา ๆ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
๑	กิจกรรมการเยี่ยม บ้าน	-	-	-	๓,๐๐๐	-	-	-	๓,๐๐๐
๒	กิจกรรม ทุนการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-
๓	กิจกรรม ทุนการศึกษา กสศ.(นักเรียน ยากจนพิเศษ)	-	-	-	-	-	-	-	-
๔	กิจกรรมแนะแนว	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณที่ใช้		-	-	-	๓,๐๐๐	-	-	-	๓,๐๐๐

๗. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง และยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	๑. สอบถามนักเรียน	๑. แบบประเมิน ๒. แบบสอบถาม	คณะครูโรงเรียนบ้านฉลอง
๒. ครูร้อยละ ๑๐๐ นำผลการตรวจสอบประเมินเยี่ยมบ้านนักเรียนมาพัฒนาและช่วยส่งเสริมนักเรียน	๑. การประเมินครู	๑. แบบประเมินครู	นางสาววันยัญญ์ เนตรใส นางสาวนภสร ไทยทอง
๓. ครู และผู้ปกครองมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน โดยการพบปะเพื่อปรึกษาหารือร่วมกัน พัฒนาส่งเสริมนักเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	๑. ตรวจสอบนิเทศการปฏิบัติงาน การพบปะผู้ปกครอง	๑. แบบรายงานการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ๒. แบบรายงานการเยี่ยมบ้าน	นางสาววันยัญญ์ เนตรใส
๔. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ร้อยละ ๑๐๐ ศึกษาในระดับที่สูง	๑. สอบถามการศึกษาต่อของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	๑. แบบรายงานการศึกษาต่อ	นางสาวชลดา หนูนิลตลอดดี นายธัชนันท์ พวงนุ่น
๕. นักเรียนในเขตพื้นที่บริการร้อยละ ๘๐ เข้าเรียนในโรงเรียน	๑. สถิติการเข้าเรียนของนักเรียนในเขตบริการ	๑. แบบรายงานการรับนักเรียน	คณะครูโรงเรียนบ้านฉลอง

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถ จัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น

๒. ผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการใน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้น

๓. ผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษา กำหนด

๔. ผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามหลักสูตร

๕. ผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ มีผลการประเมินผ่านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของผู้เรียนแต่ละบุคคล

๗. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพส่งเสริมให้ผู้เรียน มีนิสัยรักการอ่าน

๘. ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการของโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววันยัญญ์ เนตรใส)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรวุฒิ เอี้ยวสกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านฉลอง

โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ

ลักษณะโครงการ	() งานประจำ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาวัฒนธรรม
สนองกลยุทธ์ สพป.ภูเก็ต	ข้อที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีทักษะ สมรรถนะ ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและตามมาตรฐานการศึกษา ข้อที่ ๒ ด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ข้อที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสในการ เข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลดความ เหลื่อมล้ำทางการศึกษา
สนอง สมศ. ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเพื่อสนองตอบพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ รวมทั้งหลักสูตรประถมศึกษา พ.ศ. ๒๕๒๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๓) และหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ต่างมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการศึกษาค้นคว้า ประยุกต์ใช้เพื่อสร้างสรรค์งาน ตลอดจนมีคุณธรรม และค่านิยมในการใช้เทคโนโลยีด้านคอมพิวเตอร์ โรงเรียนได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาในด้านนี้เป็นอย่างยิ่ง ได้ระดมทรัพยากรจากหลาย ๆ ฝ่ายเพื่อให้สามารถจัดบริการการศึกษาแก่นักเรียนจนสามารถมีห้องสอนคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้จัดการเรียนการสอน แต่ยังมีปัญหาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เนื่องจากจำนวนนักเรียนแต่ละห้องมีมาก

ไม่เหมาะสมกับจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ยังไม่ครบ และยังไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเท่าที่ควร จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนคอมพิวเตอร์เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพสูงขึ้น สามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุจุดประสงค์ของการจัดการศึกษาของชาติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อซื้อวัสดุในการจัดทำเอกสารงานทะเบียนและวัดผล
๒. เพื่อจัดระบบการเก็บเอกสารงานทะเบียนและงานวัดผลให้เป็นระเบียบ สะดวกต่อการให้บริการ
๓. เพื่อพัฒนาห้องคอมพิวเตอร์ ห้องเรียนให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
๔. เพื่อเป็นแหล่งบริการการเรียนรู้ที่ทันสมัยให้กับนักเรียน
๕. เพื่อให้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องเรียนมีอุปกรณ์การเรียนการสอนครบตามความต้องการของผู้ใช้งาน
๖. เพื่อจัดซื้อ จัดหา ปรับปรุงหรือพัฒนาสื่อวัตกรรมการเรียนการสอนและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
๗. เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ
๘. เพื่อพัฒนางานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ และส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานต่าง ๆ
๙. เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองที่ต้องการมาสมัครเรียน
๑๐. เพื่ออำนวยความสะดวกและจัดเตรียมการรับสมัครอย่างครบถ้วนสมบูรณ์
๑๑. เพื่อให้เด็กในเขตพื้นที่บริการที่มีอายุตามเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับได้เรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับทุกคน
๑๒. เพื่อติดตามเด็กนักเรียนที่ขาดเรียน หรือมาเรียนบ้างไม่มาเรียนบ้าง หรือติดตามผู้ปกครองไปประกอบอาชีพระยะสั้น ๆ ให้กลับเข้ามาเรียนในระบบ จนจบการศึกษาภาคบังคับ
๑๓. เพื่อติดตามเด็กนักเรียนที่มีแนวโน้มออกกลางคัน หรือออกกลางคันให้กลับมาเรียนในระบบหรือเรียนต่อที่ศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จนจบการศึกษาภาคบังคับ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีการบันทึกข้อมูลในระบบและจัดเก็บเป็นข้อมูลสารสนเทศ
๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์ของนักเรียนสูงขึ้นร้อยละ ๘๐

๓. ครูได้มีสื่อ นวัตกรรมที่เพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ร้อยละ ๘๐
๔. โรงเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียนและป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ ร้อยละ ๑๐๐
- ๕ ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนได้รับการทดสอบการรับนักเรียน
๖. ร้อยละ ๙๐ ติดตามนักเรียนในเขตพื้นที่บริการให้กลับเข้ามาเรียนในระบบ
๗. ร้อยละ ๙๐ โรงเรียนมีเอกสารการติดตามนักเรียน

เชิงคุณภาพ

๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้ให้บริการมีความพึงพอใจ
๒. ให้บริการความรู้ด้านคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตแก่นักเรียนใช้ในการศึกษาค้นคว้าได้อย่างมีคุณภาพ การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่วางไว้ร้อยละ ๘๐
๓. งานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนมีการเผยแพร่ต่อนักเรียน ผู้ปกครอง ครูและบุคลากร และ ชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานต่าง ๆ
๔. ร้อยละ ๘๐ ของผู้ให้บริการมีความพึงพอใจ
๕. ติดตามนักเรียนในเขตพื้นที่บริการให้กลับเข้ามาเรียนในระบบ
๖. โรงเรียนมีเอกสารการติดตามนักเรียน

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/เวลา

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมกำหนดโครงการ	กันยายน ๒๕๖๗	นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก	
๒	ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก	
๓	ประชุมครูชี้แจงโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก	
๔	ดำเนินการตามโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก	
๕	รายงานผลการดำเนินกิจกรรมโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘ กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก	
๖	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องสำหรับการปฏิบัติงานในปีต่อไป	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก	

๕. แผนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมทะเบียน วัดผลประเมินผล	- สำรวจความต้องการ - ศึกษารายละเอียดและรวบรวม ข้อมูล - ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการ - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตาม ระเบียบพัสดุ - นิเทศ ประเมินผล สรุปผล และรายงานผล	กันยายน ๒๕๖๗	นายธัชนันท์ พวงนุ่น	
๒	กิจกรรมเสริมสร้าง ระบบเทคโนโลยีสาร สนเทศ	- สำรวจความต้องการ - ศึกษารายละเอียดและรวบรวม ข้อมูล - ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการ - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตาม ระเบียบพัสดุ - นิเทศ ประเมินผล สรุปผล และรายงานผล	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก	
๓	กิจกรรม รับนักเรียน	- สำรวจความต้องการ - ศึกษารายละเอียดและรวบรวม ข้อมูล - ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการ - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตาม ระเบียบพัสดุ - นิเทศ ประเมินผล สรุปผล และรายงานผล	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางศิริรัตน์ สารบุตร	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๔	กิจกรรมงานประชาสัมพันธ์	-สำรวจความต้องการ -ศึกษารายละเอียดและรวบรวมข้อมูล -ขออนุมัติโครงการ -แต่งตั้งคณะกรรมการ -ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ -นิเทศ ประเมินผล สรุปผล และรายงานผล	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวสุวพัชร แกมนิรัตน์	
๕	กิจกรรมพาน้องกลับห้องเรียน	-สำรวจความต้องการ -ศึกษารายละเอียดและรวบรวมข้อมูล -ขออนุมัติโครงการ -แต่งตั้งคณะกรรมการ -ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ -นิเทศ ประเมินผล สรุปผล และรายงานผล	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวเปาชียะห์ อีตือเระ	

๖. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
๑	กิจกรรมทะเบียน วัดผลประเมินผล	-	-	-	๑๐,๐๐๐				๑๐,๐๐๐
๒	กิจกรรมเสริมสร้าง ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ	-	-	-	๓๖,๕๐๐	-	-	-	๓๖,๕๐๐
๓	กิจกรรมรับนักเรียน	-	-	-	๔,๐๐๐	-	-	-	๔,๐๐๐
๔	กิจกรรมงานประชา สัมพันธ์	-	-	-	๗๕,๐๐	-	-	-	๗๕,๐๐
๕	กิจกรรมพาน้อง กลับห้องเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณที่ใช้		-	-	-	๕๐,๕๐๐	-	-	-	๕๐,๕๐๐

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๗. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๑. นักเรียน ครู ผู้ปกครองได้รับการบริการที่ สะดวก	- สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบประเมินความ พึงพอใจการจัด กิจกรรม	นายธัชนันท์ พวงนุ่น

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
		- แบบวัดทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	
๒. โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยี ใช้กับการเรียนการสอน	- ทดสอบ	- แบบทดสอบ	นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก
๓. นักเรียนได้พัฒนาทักษะการใช้ ICT ในการเรียนรู้	- สังเกตพฤติกรรมนักเรียน	-แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน	นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก
๔. นักเรียน ครู ผู้ปกครองได้รับการบริการที่สะดวก	- สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม - แบบวัดทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	นายธัชชนันท์ พวงนุ่น
๕. โรงเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรม ผ่านทางเว็บไซต์ โรงเรียน และป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน ในโอกาสต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สัมภาษณ์	แบบประเมิน การเข้าชมและเข้าถึง Web site และ Social Network ของโรงเรียน	นางสาวสุวิพัชร แกมนิรัตน์
๖. ติดตามนักเรียนในเขตพื้นที่บริการให้ กลับเข้ามาเรียนในระบบ	ติดตาม	- แบบติดตาม	นางสาวเปาชียะห์ อีตือเระ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน ครู ผู้ปกครองได้รับการบริการที่สะดวก
๒. จัดระบบการเก็บเอกสารทะเบียนวัดผลให้เป็นระเบียบ
๓. นักเรียนทั้งโรงเรียนได้รับการพัฒนาด้าน ICT อย่างทั่วถึง (เพื่อให้นักเรียนสามารถใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐานได้อย่างถูกต้อง)

๔. นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ (ให้สามารถเกิดประโยชน์ในการนำไปใช้ต่อไป)

๕. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีอุปกรณ์การเรียนการสอนครบตามความต้องการของผู้ใช้งาน

๖. คณะครูโรงเรียนบ้านฉลองมีการใช้สื่ออุปกรณ์ ที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอกับความต้องการของผู้เรียน ครูและบุคลากร สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้เกิดประโยชน์ต่อไปต่อผู้เรียน

๗. นักเรียน ครู ผู้ปกครองได้รับการบริการที่สะดวก

๘. จัดระบบการเก็บเอกสารทะเบียนวัดผลให้เป็นระเบียบ

๙. โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนผ่านทางเว็บไซต์ โรงเรียนและป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ

๑๐. ร้อยละ ๘๐ ติดตามนักเรียนในเขตพื้นที่บริการให้กลับเข้ามาเรียนในระบบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเกสรินทร์ หนูมาก)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรวุฒิ เอี้ยวสกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านฉลอง

โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

ลักษณะโครงการ	() งานประจำ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพิมพ์วิไล ทองนะ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ
สนองกลยุทธ์ สพป.ภูเก็ต	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนอง สมศ. ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

๑. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมและสิ่งแวดล้อมในปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลต่อวิถีชีวิตของเด็กวัยเรียนและ เยาวชน โดยเฉพาะด้านพฤติกรรมเสี่ยงจากการได้รับแบบอย่างที่ไม่เหมาะสม มีค่านิยม และวัฒนธรรมตามกระแส สังคมที่ไม่ถูกต้อง นำไปสู่ปัญหาที่เกิดจากตัวเด็ก ครอบครัวย และสภาพแวดล้อมทางสังคม เช่น การมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรถ์ไม่พึงประสงค์ โรคเอดส์ ยาเสพติด ความรุนแรงและอุบัติเหตุ เป็นต้น ปัญหาดังกล่าว หากไม่มีการป้องกันล่วงหน้า จะก่อให้เกิดความสูญเสียอันปการ จำเป็นต้องให้ความสำคัญและเร่งสร้างคุณภาพ ทั้งการศึกษา ควบคู่ไปกับสุขภาพ เพื่อพัฒนาศักยภาพให้เด็กและเยาวชนเป็นผู้ที่มีคุณภาพชีวิตที่ดี

การดำเนินงานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ เป็นการพัฒนาที่มีความครอบคลุมทุกมิติด้านสุขภาพ และสิ่งแวดล้อม โดยสร้างกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันของทุกคนทั้งในโรงเรียนและชุมชน ให้สามารถ นำความรู้ และทักษะด้านสุขภาพมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ด้วยการดูแลใส่ใจสุขภาพของตนเอง และผู้อื่น รวมทั้งสามารถตัดสินใจในการควบคุมสภาวะการณ์ที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ โดยเฉพาะ นักเรียนจะได้รับการปลูกฝังทัศนคติฝึ ก ทักษะและพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสม สมาชิกในชุมชน มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี อยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ สะอาดและปลอดภัย ทำให้บรรลุเป้าหมาย ของการพัฒนาคนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านสุขภาพนักเรียน เพศศึกษา และการปฐมพยาบาลเบื้องต้นสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจสร้างความปลอดภัย เกี่ยวกับความปลอดภัยทั้ง ๔ ด้าน และสามารถดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ
๓. เพื่อให้นักเรียนมีโอกาสนในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เสริมสร้างสุขภาพร่างกายให้แข็งแรง และสร้างความสามัคคีเป็นหมู่คณะ
๔. เพื่อพัฒนาส่วนของโรงเรียนให้ได้มาตรฐานใน ๓ เรื่อง คือ สะอาด (Healthy) เพียงพอ (Accessibility) และปลอดภัย (Safety) เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการทำงานเป็นทีม
๕. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีพฤติกรรมการใช้ส่วอย่างถูกสุขลักษณะ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๙๐ เป็นผู้ที่มีความสุขร่างกาย จิตใจ อารมณ์ที่ดีและมีความสุข
๒. นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๙๐ มีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย ๔ ด้าน และสามารถใช้งานในระบบได้อย่างถูกต้อง
๓. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนสามารถปฏิบัติการปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้อย่างถูกต้อง
๔. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนทั้งหมดเข้าร่วมการอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
๕. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนและครู ทั้งหมดเข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์สุขสันต์

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีความสุขร่างกาย จิตใจ อารมณ์ที่ดีและมีความสุข นำความรู้ไปใช้ชีวิตประจำวันได้
๒. นักเรียน และครูมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับการใช้งานระบบ MOE และนำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการบริหารจัดการให้อยู่ในระดับดีขึ้น
๓. นักเรียนมีความเข้าใจและสามารถอธิบายขั้นตอนการปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้อย่างถูกต้อง
๔. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการช่วยเหลือผู้อื่นและเห็นความสำคัญของการปฐมพยาบาล
๕. นักเรียนมีคุณธรรม ๙ ประการ รู้จักตนเอง เข้าใจตนเอง เห็นคุณค่าในตนเอง มีพฤติกรรมระเบียบวินัยดีขึ้นและพัฒนาการทำงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/เวลา

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมกำหนดโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวพิมพ์วิไล ทองนะ นายจิตตรง ธนชัย นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์	
๒	ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวพิมพ์วิไล ทองนะ	
๓	ประชุมครูชี้แจงโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวพิมพ์วิไล ทองนะ	
๔	ดำเนินการตามโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวพิมพ์วิไล ทองนะ นายจิตตรง ธนชัย นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์	
๕	รายงานผลการดำเนินกิจกรรม โครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวพิมพ์วิไล ทองนะ	
๖	นำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องสำหรับการ ปฏิบัติงานในปีต่อไป	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวพิมพ์วิไล ทองนะ	

๕. แผนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ นักเรียน	- กิจกรรมมูมนามัยใน ห้องเรียน - กิจกรรมจัดห้อง พยาบาล โรงอาหาร -กิจกรรมจัดซื้อเวชภัณฑ์ ยา	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวพิมพ์วิไล ทองนะ	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		- กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพนักเรียนและความปลอดภัยจากโรค - กิจกรรมยิ้มสวย ฟันใส			
๒	กิจกรรมเพศวิถีและส่งเสริมความปลอดภัย ๔ ด้าน	ดำเนินการจัดกิจกรรม - เพศวิถี - ส่งเสริมความปลอดภัย ๔ ด้าน	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์	
๓	กิจกรรมอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	ขั้นตอนการดำเนินงาน - จัดเตรียมสื่อและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม - ดำเนินกิจกรรม - ประเมินผลการปฏิบัติตามกิจกรรม - สรุปผลของการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์	
๔	กิจกรรมส้วมสุขสันต์	ขั้นตอนการดำเนินงาน - ประชุมวางแผนกิจกรรม - ออกแบบและปรับปรุงส้วมและพื้นที่บริเวณโดยรอบ - จัดตั้งกลุ่มพิทักษ์สิ่งแวดล้อม - จัดกิจกรรมส้วมสุขสันต์	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นายจิตตรง ธนชัย	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		- สรุปกิจกรรม			

๖. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	
๑	กิจกรรมส่งเสริม สุขภาพนักเรียน - กิจกรรมมุม อนามัยในห้องเรียน - กิจกรรมจัดห้อง พยาบาล โรง อาหาร -กิจกรรมจัดซื้อ เวชภัณฑ์ยา - กิจกรรมตรวจ สุขภาพนักเรียน และความปลอดภัย จากโรค - กิจกรรมยิ้มสวย ฟันใส	-	-	-	๖,๐๐๐	-	-	-	๖,๐๐๐
๒	กิจกรรมเพศวิถีและ ส่งเสริมความ ปลอดภัย ๔ ด้าน	-	-	-	-	-	-	-	-

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	
๓	กิจกรรมปฐมนิเทศ พยาบาลเบื้องต้น	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐
๔	กิจกรรมสั้วมสุข สันต์ (ปรับปรุง พื้นที่)	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	-	-	-	๔,๐๐๐
รวมงบประมาณที่ใช้		-	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	-	-	-	๑๒,๐๐๐

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

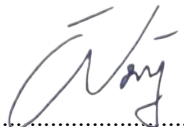
๗. การติดตามและประเมินผล

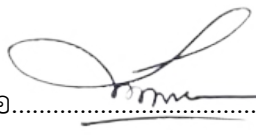
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๑. นักเรียนมีสุขภาพร่างกาย จิตใจ อารมณ์ที่ดี และมีความสุข นำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	๑. การสังเกต	๑. แบบสังเกต ๒. แบบบันทึก	นางสาวพิมพ์วิไล ทองนะ
๒. ร้อยละ ๙๐ มีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย ๔ ด้านและสามารถใช้งานในระบบได้อย่างถูกต้อง	๑. การสังเกต	๑. แบบสังเกต ๒. แบบบันทึก ๓. แบบสัมภาษณ์ ๔. แบบรายงานผลด้านความปลอดภัย	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์
๓. นักเรียนสามารถปฏิบัติการปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้	๑. ทดสอบปฏิบัติ	๑. แบบทดสอบ	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๔. นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	๑. สังเกต ๒. สัมภาษณ์	๑. แบบสอบถาม	นายจิตตรง ธนันชัย
๕. นักเรียน มีทักษะในการทำสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้	๑. สังเกต ๒. สัมภาษณ์	๑. แบบสอบถาม	นายจิตตรง ธนันชัย

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความรู้ด้านสุขภาพนักเรียน เพศศึกษา การปฐมพยาบาลเบื้องต้น และมีสุขลักษณะที่ดี สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
๒. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ สร้างความปลอดภัยเกี่ยวกับความปลอดภัยทั้ง ๔ ด้าน และสามารถดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ
๓. นักเรียนสามารถปฏิบัติการปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้อย่างถูกต้องในสถานการณ์ฉุกเฉิน
๔. นักเรียนมีความมั่นใจและพร้อมช่วยเหลือผู้อื่นเมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุฉุกเฉิน
๕. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยมากขึ้นเนื่องจากนักเรียนมีความรู้พื้นฐานในการป้องกันและช่วยเหลือเพื่อนร่วมชั้น
๖. นักเรียนเห็นคุณค่าประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากความร่วมมือร่วมใจในการดูแลรักษาความสะอาดของห้องน้ำและห้องส้วมของโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพิมพ์วิไล ทองนะ)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรวุฒิ เอี่ยมสกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านฉลอง

โครงการจัดหาวัสดุเพื่อการศึกษา

ลักษณะโครงการ	() งานประจำ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเครือวัลย์ เซาว์เฉลิมพงศ์
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ
สนองกลยุทธ์ สพป.ภูเก็ต	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนอง สมศ. ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นเครื่องมือที่สำคัญอย่างหนึ่งในการพัฒนาประเทศ เพื่อให้คนในชาติมีความรู้ความสามารถในการดำรงชีวิตที่ดี สามารถพัฒนาชีวิตของตนได้ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตให้พร้อมที่จะทำประโยชน์ให้กับสังคม

ดังนั้นเพื่อให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ได้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โรงเรียนจึงจำเป็นต้องเป็นต้องจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ทางการศึกษาตามความต้องการใช้งานให้แก่ครูอย่างเพียงพอ เพื่อให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนได้ราบรื่น และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการจัดการศึกษา
๒. เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน และดำเนินกิจกรรมด้านต่างๆ
แก่ครูและนักเรียน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ร้อยละ ๙๐ โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการศึกษาอย่างเพียงพอ
๒. ร้อยละ ๙๐ จัดซื้อวัสดุสำนักงานได้ตามวัตถุประสงค์

เชิงคุณภาพ

๑. การปฏิบัติงานสะดวก รวดเร็ว เกิดคุณภาพ และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๒. นักเรียนและครูมีวัสดุทางการศึกษา อุปกรณ์ สื่อ เอกสารประกอบการเรียนการสอน

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/เวลา

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมกำหนดโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวเครือวัลย์ เซาว์เฉลิมพงศ์	
๒	ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวเครือวัลย์ เซาว์เฉลิมพงศ์	
๓	ประชุมครูชี้แจงโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวเครือวัลย์ เซาว์เฉลิมพงศ์	
๔	ดำเนินการตามโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวเครือวัลย์ เซาว์เฉลิมพงศ์	
๕	รายงานผลการดำเนินกิจกรรม โครงการ	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวเครือวัลย์ เซาว์เฉลิมพงศ์	
๖	นำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องสำหรับการ ปฏิบัติงานในปีต่อไป	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวเครือวัลย์ เซาว์เฉลิมพงศ์	

๕. แผนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมจัดหาพัสดุสำนักงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน - ประชุมชี้แจงเกี่ยวกับกิจกรรม - ดำเนินการจัดหาพัสดุสำนักงาน - ติดตามและประเมินผล - รายงานผล	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวพิมพ์วิไล ทองนะ นางสาวแวรอพีอะห์ บาเน็ง	
๒	กิจกรรมจัดหาพัสดุด้านวิชาการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน - จัดเตรียมสื่อและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมดำเนินกิจกรรมจัดหาพัสดุด้านวิชาการ - ประเมินผลการปฏิบัติตามกิจกรรม - สรุปผลของการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน - วางแผนจัดหาพัสดุที่ให้บริการ - เสนอขออนุมัติจัดซื้อ - ดำเนินการจัดซื้อพัสดุ - ดำเนินการให้บริการ สอบถามความพึงพอใจ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นายธัชชนันท์ พวงนุ่น	
๓	กิจกรรมประกันรถยนต์โรงเรียน	ขั้นตอนการดำเนินงาน - วางแผนจัดหาพัสดุที่ให้บริการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวเครือวัลย์ เขาว์เฉลิมพงศ์	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		- เสนอขออนุมัติจัดซื้อ - ดำเนินการจัดซื้อพัสดุ - ดำเนินการให้บริการ			

๖. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	
๑	กิจกรรมจัดหาพัสดุ สำนักงาน	-	-	-	๘๐,๐๐๐	-	-	-	๘๐,๐๐๐
๒	กิจกรรมจัดหาพัสดุ งานวิชาการ	-	-	-	๔๔,๙๓๐	-	-	-	๔๔,๙๓๐
๓	กิจกรรมประกัน รถยนต์โรงเรียน	-	-	๑๒,๐๐๐	-	-	-	-	๑๒,๐๐๐
รวมงบประมาณที่ใช้		-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๔,๙๓๐	-	-	-	๑๓๖,๙๓๐

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

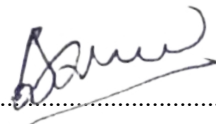
๗. การติดตามและประเมินผล

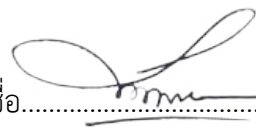
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๑.นักเรียน ครู ผู้ปกครองได้รับการ บริการที่สะดวก	๑. สังเกต ๒. สัมภาษณ์	๑. แบบประเมิน ความพึงพอใจการจัด กิจกรรม	๑. นางสาวเครือวัลย์ เชาวเฉลิมพงศ์ ๒. นายธัชนันท์ พวงนุ่น

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๒. บุคลากรมีอุปกรณ์ต่างๆเพียงพอในการบริหารจัดการสำนักงาน	๑. สังเกต ๒. สัมภาษณ์	๑. แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม	๓. นางสาวพิมพ์วิไล ทองนะ ๔. นางสาวแวรอฟีอะห์ บาเน็ง
๓. เพื่ออำนวยความสะดวกในการบริหารการจัดการงานสารสนเทศของโรงเรียนได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๑. สังเกต ๒. สัมภาษณ์	๑. แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม	

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนและครู มีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการจัดการศึกษาอย่างเพียงพอ
๒. การบริหารการจัดการงานสารสนเทศของโรงเรียนทำงานได้สะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและเป็นปัจจุบัน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเครือวัลย์ เชาว์เฉลิมพงศ์)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรวุฒิ เอี่ยมสกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านฉลอง

โครงการ Keeping up with Banchalong

ลักษณะโครงการ	() งานประจำ () โครงการต่อเนื่อง (✓) โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ, นางสาววรณิตย์ ชูศรี, นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรม
สนองกลยุทธ์สพป.ภูเก็ต	กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนอง สมศ. ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

๑. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน ทักษะการพูดภาษาอังกฤษและการใช้สื่อดิจิทัลเป็นทักษะที่สำคัญสำหรับนักเรียนและบุคคลทั่วไป โดยเฉพาะในยุคที่เทคโนโลยีมีบทบาทสำคัญในการทำงานและการเรียนรู้ การพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารช่วยให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมต่อและเข้าถึงข้อมูลจากทั่วโลกได้ง่ายขึ้น อีกทั้งยังเป็นพื้นฐานสำคัญที่ช่วยเพิ่มโอกาสในอาชีพการงานและการศึกษาต่อในอนาคต ส่วนทักษะการติดต่อวิดีโอเป็นอีกหนึ่งทักษะที่จำเป็นในการนำเสนอข้อมูลและสร้างสรรค์เนื้อหาด้วยสื่อที่น่าสนใจผ่านโลกออนไลน์ต่างๆ ในสังคมยุคดิจิทัล

โดยโครงการ Keeping up with Banchalong จึงถูกจัดสร้างขึ้น ณ หอวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต ซึ่งเป็นสถานที่ที่มีความพร้อมในการเรียนรู้ในเรื่องของภาษาอังกฤษ มีบุคลากรชาวต่างชาติที่สามารถสอนนักเรียนให้รู้จักการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในสถานการณ์

ต่างๆ ได้ อีกทั้งยังมีเทคโนโลยีที่รองรับต่อการสร้างสรรค์ผลงาน และเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ฝึกฝน ทักษะภาษาอังกฤษในการสื่อสารและทักษะการใช้งานเทคโนโลยีตัดต่อวิดีโออย่างเหมาะสม ผู้เรียน จะได้ฝึกใช้ภาษาอังกฤษในการนำเสนอข้อมูล สื่อสารความคิด และทำงานร่วมกับผู้อื่นผ่านโครงงาน ต่างๆ รวมถึงการฝึกใช้โปรแกรมตัดต่อวิดีโอที่จำเป็นในสื่อดิจิทัล การพัฒนาเหล่านี้จะช่วยเสริมสร้าง ทักษะทั้งด้านภาษาและเทคโนโลยี สร้างความมั่นใจในการสื่อสาร ตลอดจนเตรียมพร้อมสำหรับการ ทำงานและการเรียนรู้ในโลกดิจิทัล

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาทักษะการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ
๒. เพื่อฝึกฝนและเสริมสร้างความรู้ในการใช้โปรแกรมตัดต่อวิดีโอพื้นฐานให้กับนักเรียนที่เข้า ร่วมโครงการ
๓. เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีมผ่านการผลิตสื่อร่วมกัน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการสามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ผ่าน การนำเสนองานในรูปแบบวิดีโอได้
๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการสามารถตัดต่อวิดีโอเพื่อนำเสนองานหรือผลิต สื่อได้อย่างสร้างสรรค์

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนในกลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๖๐ คน สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารใน ชีวิตประจำวันได้
๒. นักเรียนในกลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๖๐ คน สามารถตัดต่อวิดีโอผ่านโปรแกรมต่างๆ ได้
๓. นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสารและการตัดต่อวิดีโอ

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/เวลา

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมกำหนดโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ	
๒	ขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ	
๓	ประชุมครูชี้แจงโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๗	นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นางสาววรรณิตย์ ชูศรี นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา	
๔	ดำเนินการตามโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นางสาววรรณิตย์ ชูศรี นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา	
๕	รายงานผลการดำเนินกิจกรรม โครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ	
๖	นำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องสำหรับการ ปฏิบัติงานในปีต่อไป	มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นางสาววรรณิตย์ ชูศรี นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา	

๕. แผนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรม Content Creator	- จัดกิจกรรมการอบรมใน หัวข้อ “Content Creator” กับนักเรียนที่เข้า ร่วมโครงการ โดยการเรียนรู้ หลักการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสารและการตัดต่อ VDO ณ	ธันวาคม ๒๕๖๗	นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นางสาววรรณิตย์ ชูศรี นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต			
๒	กิจกรรม Starting at Banchalong	- จัดกิจกรรม “Starting at Banchalong” นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการจัดรายการนำเสนอเรื่องราวต่างๆ เกี่ยวกับตัวเอง เพื่อน โรงเรียน ครอบครัว หรือสิ่งที่น่าสนใจผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ	มกราคม ๒๕๖๘	นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นางสาววรณิตย์ ชูศรี นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา	
๓	กิจกรรม Hang out with Banchalong	- จัดกิจกรรม “Hang out with Banchalong” นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการจัดทำรายการ ๑ Day Trip นำเสนอสถานที่ท่องเที่ยวในตำบลลอง เช่น วัดฉลอง ผ่านการใช้ภาษาอังกฤษและสื่อออนไลน์ต่างๆ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นางสาววรณิตย์ ชูศรี นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา	

๖. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	
๑	นำนักเรียนเข้าร่วม กิจกรรมที่ มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต								๒๐,๐๐๐
๒	ค่าอาหาร ของว่าง สำหรับนักเรียน			๔,๗๐๐					๔,๗๐๐
๓	ค่าเดินทาง		๕,๖๐๐						๕,๖๐๐
รวมงบประมาณที่ใช้			๕,๖๐๐	๔,๗๐๐		๔,๗๐๐			๓๐,๓๐๐

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

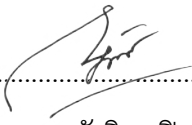
๗. การติดตามและประเมินผล

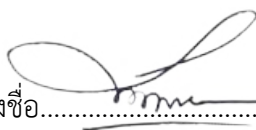
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ สามารถพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารผ่าน การนำเสนอในงานในรูปแบบวิดีโอได้	การสังเกต การตรวจสอบ	แบบสังเกตพฤติกรรม วิดีโอ/สื่อ	นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นางสาววรณิตย์ ชูศรี นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา
๒. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการสามารถติดต่อ วิดีโอและผลิตสื่อได้อย่างสร้างสรรค์ อย่าง น้อยกลุ่มละ ๑ ชิ้น	การตรวจสอบ	วิดีโอ/สื่อ	นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นางสาววรณิตย์ ชูศรี นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะการทำงานร่วมกันเป็นทีมผ่านการผลิตสื่อร่วมกัน	การสังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม	นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ นางสาววรณิตย์ ชูศรี นางสาวศิริพิมพ์ คงเมคา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการสามารถพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารผ่านการนำเสนองานในรูปแบบวิดีโอได้
๒. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการสามารถตัดต่อวิดีโอและผลิตสื่อได้อย่างสร้างสรรค์
๓. นักเรียนมีทักษะการทำงานร่วมกันเป็นทีมผ่านการผลิตสื่อร่วมกัน
๔. นักเรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำอาชีพและการต่อยอดด้านการศึกษาได้
๕. นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณัฐธิดา ปิยะรัฐ)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรวุฒิ เอี่ยมสกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลอง

โครงการโครงการงานฐานชุมชน

ลักษณะกิจกรรม	() งานประจำ () โครงการต่อเนื่อง (✓) โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ข้อที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการเรียนการสอน
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนอง สมศ. ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. หลักการและเหตุผล

ในยุคศตวรรษที่ ๒๑ การศึกษาไม่เพียงแต่ต้องเตรียมผู้เรียนให้พร้อมสำหรับชีวิตการทำงาน แต่ยังต้องส่งเสริมทักษะสำคัญในยุคดิจิทัลที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว พระราชบัญญัติพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ถูกจัดทำขึ้นเพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นและเสถียรภาพแก่โรงเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในการพัฒนาวิธีการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและชุมชน โครงการโครงการงานฐานชุมชนจึงถูกพัฒนาขึ้นเพื่อตอบสนองต่อความมุ่งมั่นนี้ โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะการคิดวิเคราะห์ การสร้างสรรค์ และการทำงานร่วมกัน ทั้งยังเป็นการเชื่อมโยงการเรียนรู้เข้ากับบริบทในชีวิตจริงและการพัฒนาชุมชน

โครงการงานฐานชุมชนเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริง โดยเริ่มต้นจากการสำรวจทรัพยากรของชุมชนเพื่อใช้เป็นแนวคิดในการสร้างสรรค์สินค้าและบริการที่มีคุณค่า การที่นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงช่วยให้พวกเขาได้เรียนรู้ผ่านการลงมือทำ และเกิดการพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ เช่น ทักษะการคิดสร้างสรรค์ การจัดการทรัพยากร และการทำงานเป็นทีม ซึ่งเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับการเติบโตในยุคดิจิทัลนี้ การพัฒนาสินค้าและบริการที่มีความเกี่ยวข้องกับชุมชนยังเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าใจและรู้สึกภูมิใจในความเป็นท้องถิ่นของตน และยังทำให้เห็นถึงบทบาทของตนในการพัฒนาสังคมส่วนรวม ทั้งนี้ นักเรียนจะได้เรียนรู้ทักษะวิชาชีพพื้นฐานเช่น การออกแบบ การนำเสนอผลงาน และการทำงานร่วมกับผู้อื่น

โรงเรียนบ้านฉลองได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนานักเรียนให้มีทักษะที่เหมาะสมกับยุคปัจจุบัน รวมถึงเสริมสร้างความเข้าใจและความภาคภูมิใจในท้องถิ่นของตนเอง การเรียนรู้จากประสบการณ์จริงผ่านการพัฒนาสินค้าและบริการในชุมชนเป็นแนวทางที่ช่วยให้นักเรียนได้รับทักษะชีวิตและทักษะวิชาชีพที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ นอกจากนี้ยังเป็นการยกระดับคุณภาพการศึกษา โดยการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนสามารถปรับตัวและเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการโครงการฐานชุมชน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริงจากทรัพยากรของชุมชน
๒. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนสร้างสรรค์สินค้าและบริการที่มีคุณค่าต่อชุมชน
๓. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะชีวิตและทักษะวิชาชีพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการจัดการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงจากทรัพยากรของชุมชนผ่านรายวิชาโครงการฐานชุมชน
๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมการสร้างสรรคสินค้าและบริการที่มีคุณค่าต่อชุมชน
๓. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตและทักษะวิชาชีพ

เชิงคุณภาพ

๑. เกิดการจัดการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงจากทรัพยากรของชุมชนผ่านรายวิชาโครงการฐานชุมชน
๒. นักเรียนสามารถสร้างสรรค์สินค้าและบริการที่มีคุณค่าต่อชุมชน
๓. นักเรียนมีทักษะชีวิตและทักษะวิชาชีพ

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/เวลา

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมกำหนดโครงการ	กันยายน ๒๕๖๗	นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ	
๒	ขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ	
๓	ประชุมครูชี้แจงโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ	

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๔	ดำเนินการตามโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ	
๕	รายงานผลการดำเนินโครงการ	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ	
๖	นำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องสำหรับการ ปฏิบัติงานในปีต่อไป	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ	

๕. แผนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ โครงงานฐานชุมชน	กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้โครงงานฐานชุมชน ๑.วิเคราะห์มาตรฐาน สาระ และตัวชี้วัด ๒.วางแผนจัดกิจกรรม ๓. รวบรวมข้อมูลและ สรุปผล ๔.รายงานผลการดำเนิน กิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ	

๖. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
๑	กิจกรรมส่งเสริมการ จัดการเรียนรู้โครงงาน ฐานชุมชน	-	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	-	-	-	๕๕,๐๐๐
รวมงบประมาณที่ใช้		-	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	-	-	-	๕๕,๐๐๐

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๗. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๑. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริงจากทรัพยากรของชุมชน	๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๑. แบบทดสอบ	นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ
๒. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนสร้างสรรค์สินค้าและบริการที่มีคุณค่าต่อชุมชน	๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๑. แบบทดสอบ	นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ
๓. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะชีวิตและทักษะวิชาชีพ	๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๑. แบบทดสอบ	นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริง
๒. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้สร้างสรรค์สินค้าและบริการที่มีคุณค่าต่อชุมชน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณัฏฐา ประทุมสุวรรณ)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรวุฒิ เอี่ยมสกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลอง

โครงการ Smart Robotics พัฒนาทักษะการเรียนรู้ยุคใหม่

ลักษณะโครงการ	() งานประจำ () โครงการต่อเนื่อง (✓) โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนุชนารถ ศรีชะโหม่
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ
สนองกลยุทธ์ สพป.ภูเก็ต	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนอง สมศ. ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันโลกก้าวเข้าสู่ยุคดิจิทัลที่เทคโนโลยีและนวัตกรรมเข้ามามีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคม การจัดการศึกษาจึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการทำงานในศตวรรษที่ ๒๑ โดยเฉพาะอย่างยิ่งทักษะด้านวิทยาการคำนวณ การคิดเชิงคำนวณ และการเขียนโปรแกรม โครงการ Smart Robotics พัฒนาทักษะการเรียนรู้ยุคใหม่ จึงได้ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะด้านหุ่นยนต์และการเขียนโปรแกรมอย่างเป็นระบบ ผ่านการลงมือปฏิบัติจริง การทำงานเป็นทีม และการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี นอกจากนี้การเรียนรู้ผ่านกิจกรรมหุ่นยนต์ยังช่วยบูรณาการความรู้จากหลากหลายวิชา ทั้งวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และวิศวกรรมศาสตร์ (STEM Education) ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนเห็นความเชื่อมโยงของความรู้และการประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงการดำเนินโครงการนี้จะช่วยยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในอนาคต และเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ อาทิ ทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดสร้างสรรค์ การแก้ปัญหา การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการเรียนรู้ตลอดชีวิต อันจะส่งผลให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตในสังคมยุคดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาทักษะด้านหุ่นยนต์ การเขียนโปรแกรม และการคิดเชิงคำนวณให้กับผู้เรียน ผ่านการปฏิบัติจริงและการทำงานเป็นทีม
๒. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้เกี่ยวกับการสร้างหุ่นยนต์

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้เรื่องหุ่นยนต์
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะด้านหุ่นยนต์

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนได้รับการส่งเสริมทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้เทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความรู้ด้านหุ่นยนต์
๒. นักเรียนได้รับการเตรียมพร้อมเกี่ยวกับทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/เวลา

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมกำหนดโครงการ	๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นางสาวนุชนารถ ศรีชะโหม่	
๒	ขออนุมัติโครงการ	๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นางสาวนุชนารถ ศรีชะโหม่	
๓	ประชุมครูชี้แจงโครงการ	๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	นางสาวนุชนารถ ศรีชะโหม่	
๔	ดำเนินการตามโครงการ	๒๐ มกราคม ๒๕๖๘	นางสาวนุชนารถ ศรีชะโหม่	
๕	รายงานผลการดำเนินกิจกรรมโครงการ	๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นางสาวนุชนารถ ศรีชะโหม่	
๖	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องสำหรับการปฏิบัติงานในปีต่อไป	๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นางสาวนุชนารถ ศรีชะโหม่	

๕. แผนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรม Smart Robotics พัฒนาทักษะการเรียนรู้ยุคใหม่	- จัดเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ Smart Robotics พัฒนาทักษะการเรียนรู้ยุคใหม่	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวนุชนารถ ศรีชะโหม่	

๖. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
๑	กิจกรรม Smart Robotics พัฒนาทักษะการเรียนรู้ยุคใหม่	-	-	-	๕๕,๐๐๐	-	-	-	๕๕,๐๐๐
รวมงบประมาณที่ใช้		-	-	-	๕๕,๐๐๐	-	-	-	๕๕,๐๐๐

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

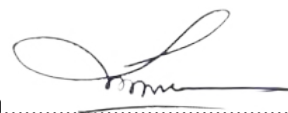
๗. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านฉลองทุกคน	๑. สังเกต ๒. สัมภาษณ์	๑. แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม	นางสาวนุชนารถ ศรีชะโหม่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้เรียนรู้ทักษะด้านหุ่นยนต์ การเขียนโปรแกรม และการคิดเชิงคำนวณ
๒. การจัดการเรียนรู้การสร้างหุ่นยนต์อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนุชนารถ ศรีชะโหม่)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรวุฒิ เอี่ยมสกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านฉลอง

โครงการพัฒนาการอ่านเขียนภาษาไทย

ลักษณะโครงการ () งานประจำ () โครงการต่อเนื่อง (✓) โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางมุกดินท์ ธิยะภูมิ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองกลยุทธ์ สพป.ภูเก็ต กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
ในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
ในศตวรรษที่ ๒๑

สนอง สมศ.ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๑. ที่มาและความสำคัญ

ภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติซึ่งเป็นเอกลักษณ์ที่แสดงถึงความเป็นไทย มีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งต่อการดำเนินชีวิตประจำวัน ใช้สื่อสารติดต่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ภาษาไทยจึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการเรียนรู้วิชาอื่นๆ ถ้าผู้เรียนมีความสามารถในการฟัง พูด อ่าน เขียน และสื่อความหมายได้จะทำให้ประสบความสำเร็จ สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ภาษาไทยเป็นทักษะที่ต้องฝึกฝนจนเกิดความชำนาญในการใช้ภาษา เพื่อการสื่อสาร การเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อนำไปใช้ในชีวิตจริง ซึ่งสอดคล้องกับกระทรวงศึกษาธิการ ที่มีนโยบายปฏิรูปการเรียนรู้ทั้งระบบให้สัมพันธ์เชื่อมโยงกัน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และเรียนรู้ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

ทักษะพื้นฐานที่สำคัญและจำเป็น สำหรับผู้เรียนทุกคนที่ต้องมี เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง คือ การอ่านออกเขียนได้ การอ่านอย่างคล่องแคล่ว และเข้าใจความหมายในภาษาไทย ซึ่งจะนำมาซึ่งความรู้ และส่งเสริมให้เกิดการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างเป็นระบบ มีวิจารณญาณ เพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้วิชาอื่น และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงได้นำโครงการนี้มารองรับ เพื่อดำเนินการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อพัฒนากลุ่มนักเรียนที่ยังมีปัญหาในการอ่านและการเขียน

รู้จักแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้จนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาการเรียน
ในรายวิชาอื่น ๆ และนำไปใช้ในการศึกษาต่อในชั้นที่สูงขึ้นได้อย่างมีคุณภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการใช้ภาษาไทยของนักเรียนรวมทั้งเพื่อยกมาตรฐานการเรียนการสอนภาษาไทยในสถานศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลดียิ่งขึ้น
๒. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์
๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย
๔. เพื่อส่งเสริม และพัฒนาความสามารถทางภาษาไทยแก่นักเรียนตามศักยภาพ
๕. เพื่อพัฒนาการอ่าน การเขียนของนักเรียนทุกระดับชั้นให้นักเรียนอ่านออกเขียนได้
อ่านคล่อง เขียนคล่อง และสื่อสารได้ตามมาตรฐานการเรียนรู้
๖. เพื่อแก้ไขปัญหาการอ่านการเขียนของนักเรียนที่ตรวจพบ ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยสูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนทุกระดับชั้นมีทักษะการอ่านและการเขียน สูงขึ้นร้อยละ ๘๐
๒. นักเรียนที่มีปัญหาการอ่านการเขียนของนักเรียนที่ตรวจพบลดลง

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนทุกระดับชั้นมีทักษะการอ่านและการเขียนที่ดีขึ้น
๒. นักเรียนที่มีปัญหาการอ่านการเขียนของนักเรียนที่ตรวจพบ มีจำนวนที่ลดลงจากปีที่แล้ว

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/เวลา

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมวางแผนเพื่อพัฒนาโครงการ พัฒนาอ่านเขียน ภาษาไทย	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางมุลินท์ อธิยะภูมิ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทยทุกคน	
๒	นำเสนอผลการคัดกรอง จัดทำโครงการประจำปี	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางมุลินท์ อธิยะภูมิ	

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทยทุกคน	
๓	โครงการพัฒนาการอ่านเขียน ภาษาไทย	ตลอดปีการศึกษา	นางมุลินท์ อธิยะภูมิ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทยทุกคน	

๕. แผนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การดำเนินการตามโครงการ	-ประชุมชี้แจงเกี่ยวกับ กิจกรรมกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย	ตุลาคม ๒๕๖๗ - ธันวาคม ๒๕๖๗	นางมุลินท์ อธิยะภูมิ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทยทุกคน	
๒	กำหนดวิธีการแก้ปัญหาการ อ่านออกเขียนได้ครูผู้สอน จัดทำสื่อ แบบฝึก ทักษะ การอ่านการเขียนตาม สภาพที่พบ	-แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานกิจกรรม ◈ ควบคุม ติดตาม การดำเนินโดยแบ่งเป็น ช่วงชั้น	มกราคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางมุลินท์ อธิยะภูมิ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทยทุกคน	
๓	สอนเสริมเนื้อหาสอนซ่อม เสริม	แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานกิจกรรม ◈ ควบคุม ติดตาม การดำเนินโดยแบ่งเป็น ช่วงชั้น	ตลอดปี การศึกษา	นางมุลินท์ อธิยะภูมิ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทยทุกคน	

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๔	ประเมินผลและสรุป โครงการ รายงานผลการ จัดทำโครงการ ปรับปรุง การดำเนินโครงการ	- สรุปผลการดำเนิน กิจกรรม	เมษายน ๒๕๖๘	นางมูจลินท์ ชัยะภูมิ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทยทุกคน	

๖. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในโครงการ -ค่าหมึกพิมพ์ -ค่าเอกสาร -ค่าวัสดุจัดทำสื่อการเรียนรู้ -ค่ากระดาษ	-	-	-	๒๕,๕๐๐	-	-	-	๕๕,๐๐๐
รวมงบประมาณที่ใช้		-	-	-	๒๕,๕๐๐	-	-	-	๒๕,๕๐๐

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

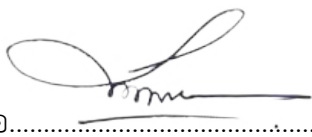
๗. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๑. ร้อยละนักเรียนมีส่วนร่วมในโครงการพัฒนาการอ่านเขียนภาษาไทย	- สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินโครงการ	- แบบสอบถาม - รายงานผล - แบบประเมินโครงการ	นางมุลินท์ ธิยะภูมิ
๒. ร้อยละนักเรียนมีความรู้จากการเข้าร่วมโครงการพัฒนาการอ่านเขียนภาษาไทย	- สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินทักษะ	- แบบสอบถาม - รายงานผล - แบบประเมินโครงการ - แบบประเมินทักษะการอ่าน การเขียน	นางมุลินท์ ธิยะภูมิ
๓. นักเรียนเข้าใจและรักในภาษาไทย	- สังเกตการเข้าร่วมโครงการ - ประเมินโครงการ	- แบบสอบถาม - รายงานผล - แบบประเมินโครงการ - แบบสำรวจความเข้าใจและรักในภาษาไทย	นางมุลินท์ ธิยะภูมิ
๔. นักเรียนมั่นใจในการใช้ภาษาไทย	- สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินโครงการ	- แบบสอบถาม - รายงานผล - แบบประเมินโครงการ	นางมุลินท์ ธิยะภูมิ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาไทยทั้งการฟัง พูด อ่านและเขียนที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
๒. นักเรียนสามารถเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการใช้ภาษาไทยของนักเรียนรวมทั้งเพื่อยกมาตรฐานการเรียนการสอนภาษาไทยในสถานศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลดียิ่งขึ้น
๓. นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์
๔. นักเรียนร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย
๕. นักเรียนพัฒนาความสามารถทางภาษาไทยตามศักยภาพ
๖. นักเรียนสามารถพัฒนาการอ่าน การเขียนของนักเรียนทุกระดับชั้นให้นักเรียนอ่านออก เขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง และสื่อสารได้ตามมาตรฐานการเรียนรู้
๗. นักเรียนสามารถแก้ไขปัญหาการอ่านการเขียนของนักเรียนที่ตรวจพบ ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยสูงขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางจุลลินท์ ธิยะภูมิ)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรวุฒิ เอี้ยวสกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านฉลอง

โครงการปรับปรุงระบบเครื่องเสียง

ลักษณะโครงการ	() งานประจำ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบนิเวศการเรียนรู้ (Eco Learning System)
สนองกลยุทธ์ สพป.ภูเก็ต	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนอง สมศ. ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. หลักการและเหตุผล

ระบบเครื่องเสียงในโรงเรียนมีความสำคัญต่อการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การเรียน การสอน การประชุม และการประกาศข่าวสาร แต่ปัจจุบันระบบเดิมมีปัญหา เช่น เสียงไม่ชัดเจน อุปกรณ์ชำรุด และเทคโนโลยีล้าสมัย ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการใช้งาน การปรับปรุงระบบเครื่องเสียงจึงมีความจำเป็น เพื่อเพิ่มคุณภาพในการสื่อสาร สนับสนุนกิจกรรมการเรียนรู้ และเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบเครื่องเสียงให้มีคุณภาพเสียงที่ชัดเจนและรองรับการใช้งานในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน
๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารและการจัดกิจกรรม ทั้งการเรียนการสอนและกิจกรรมพิเศษ
๓. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับโรงเรียน โดยการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีความพร้อมในการจัดงานต่าง ๆ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ปรับปรุงและติดตั้งระบบเครื่องเสียงจำนวน ๒ ชุด ให้ครอบคลุมพื้นที่ใช้งานหลักของโรงเรียน ภายในระยะเวลา ๓ เดือน

เชิงคุณภาพ

๒. ระบบเครื่องเสียงที่ปรับปรุงแล้วต้องให้คุณภาพเสียงที่ชัดเจน ไม่มีเสียงรบกวน และสามารถรองรับการใช้งานในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/เวลา

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมกำหนดกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์	
๒	ขออนุมัติกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์	
๓	ประชุมครูชี้แจงกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์	
๔	ดำเนินการตามโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗- มิถุนายน ๒๕๖๘	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์	
๕	รายงานผลการดำเนินกิจกรรม โครงการ	กันยายน ๒๕๖๘	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์	
๖	นำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องสำหรับการ ปฏิบัติงานในปีต่อไป	กันยายน ๒๕๖๘	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์	

๕. แผนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมปรับปรุงระบบเครื่องเสียง	- จัดซื้อเครื่องเสียง	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - มกราคม ๒๕๖๘	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์	

๖. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	
๑	กิจกรรมปรับปรุง ระบบเครื่องเสียง	-	-	-	๒,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐
รวมงบประมาณที่ใช้		-	-	-	-	-	-	-	๒๒,๐๐๐

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

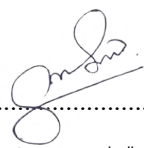
๗. การติดตามและประเมินผล

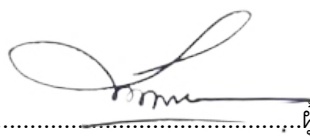
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๑. ระบบเครื่องเสียงที่ติดตั้งสามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพ มีเสียงชัดเจนและไม่มีปัญหาเสียงรบกวน	การสำรวจ	- แบบสำรวจ	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๒. ผู้ใช้งาน เช่น ครู และเจ้าหน้าที่พึงพอใจต่อคุณภาพของระบบเสียงในระดับ ๘๐% ขึ้นไป	- การสำรวจ	- แบบสำรวจความพึงพอใจ	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์
๓. ระบบเครื่องเสียงสามารถรองรับกิจกรรมของโรงเรียนได้ครบถ้วน ทั้งการเรียนการสอน การประชุม และงานพิธีการต่าง ๆ	- การสำรวจ	- แบบสำรวจความพึงพอใจ	นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ทำให้การสื่อสารในกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนมีความชัดเจนและราบรื่น
๒. นักเรียน ครูและบุคลากรได้รับประสบการณ์เรียนรู้และการทำงานที่ดีขึ้น
๓. โรงเรียนมีความพร้อมในการจัดกิจกรรมหลากหลายรูปแบบ ทั้งการเรียนการสอน และกิจกรรมต่างๆ
๔. ส่งเสริมความพึงพอใจและความมั่นใจของบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการพัฒนาโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายอิทธิพล ศรีเรืองรัตน์)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรวุฒิ เอี้ยวสกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านฉลอง

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



คำสั่งโรงเรียนบ้านฉลอง

ที่ ๔๑ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วยกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน โรงเรียนบ้านฉลอง กำหนดให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมีการระดมความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากข้าราชการครูและบุคลากร โรงเรียนบ้านฉลอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย ที่เกี่ยวข้อง ร่วมดำเนินการวางแผนการจัดการศึกษา จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๒๘ และ มาตรา ๓๙ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๘๖ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรภายในสถานศึกษาปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา จึงขอแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนฉลอง เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก วางแผน/กำหนดรูปแบบการดำเนินงาน แนะนำ และให้คำปรึกษาคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น โดยให้งานดำเนินการไปตามวัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้เสร็จเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑. นายสุรวุฒิ	เอี้ยวสกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธาน
๒. นางศิริรัตน์	สารบุตร	หัวหน้างานบริหารงบประมาณ	รองประธาน
๓. นางสาวกรรณิกา	อรรถชัยยะ	หัวหน้างานวิชาการ	กรรมการ
๔. นางสาวเครือวัลย์	เชาว์เฉลิมพงศ์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๕. นางสาวจิราพร	ทองสุข	หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล	กรรมการ
๖. นางสาวชลลดา	หนูนิลปลอดดี	ผู้รับผิดชอบ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ วิเคราะห์ สภาพปัจจุบันปัญหา วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก และภายในของโรงเรียน ผลการดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประเมินสถานภาพของโรงเรียน จัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รวมทั้งจัดทำโครงการ / กิจกรรม รongรับการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้น พื้นฐาน และมาตรฐานของสถานศึกษา และนำเสนอเป็นรูปแบบเอกสารและไฟล์เอกสาร ที่ผ่านการลงนามจากผู้รับผิดชอบโครงการให้เรียบร้อย ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการกลุ่มงานบริหารวิชาการ

๑. นางสาวกรรณิกา	อรรถชัยยะ	ประธานกรรมการ
๒. นายเซตวัน	แป้นหนู	กรรมการ
๓. นางสาวสุพัสร์	แกมนิรัตน์	กรรมการ
๔. นางสาวณัฐธิดา	ปิยะรัฐ	กรรมการ
๕. นางสาวเพ็ญพิชชา	ยันตศิริ	กรรมการ
๖. นางสาววิริยาภรณ์	ลาสาตร์	กรรมการ
๗. นางสาวจามจุรี	ฤทธิ์หมุน	กรรมการ
๘. นางสาวนภสร	ไทยทอง	กรรมการ
๙. นางสาวรอติยา	ละนิเพ็ง	กรรมการ
๑๐. นางสาวณัฐฐา	ประทุมสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการกลุ่มงานบริหารงบประมาณ

๑. นางสาวศิริรัตน์	สารบุตร	ประธานกรรมการ
๒. นายมุจลินทร์	ธัญญะ	กรรมการ
๓. นางสาววรณิตย์	ชูศรี	กรรมการ
๔. นางสาวนฤมล	ภักดีใหม่	กรรมการ
๕. นางสาวชลลดา	หนูนิลปลอดดี	กรรมการและเลขานุการ

๒.๓ คณะกรรมการกลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑. นางสาวเครือวัลย์	เซวณิณพงศ์	ประธานกรรมการ
๒. นายธัชนันท์	พวงนุ่น	กรรมการ
๓. นางสาวศิริพิมพ์	คงเมคา	กรรมการ
๔. นายอิทธิพล	ศรีเรืองรัตน์	กรรมการ

๕. นายจิตตรง	ธันชัย	กรรมการ
๖. นางสาววันยัญญ์	เนตรไสว	กรรมการ
๗. นางสาวเกสรินทร์	หนูมาก	กรรมการ
๘. นางสาวเปาชียะห์	อีดื้อเร๊ะ	กรรมการ
๙. นางสาวพิมพ์วิไล	ทองนะ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๔ คณะกรรมการกลุ่มงานบริหารบุคคล

๑. นางสาวจิราพร	ทองสุข	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวฟ้าใส	เกษตรสุนทร	กรรมการ
๓. นางสาวอังคณา	อุศมา	กรรมการ
๔. นางสาวอุไรวรรณ	แซ่โค้ว	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ มีหน้าที่ พิจารณาการจัดสรรงบประมาณ ตรวจสอบการใช้งบประมาณของโครงการ/ กิจกรรม ปีการศึกษา ๒๕๖๘ แต่ละกลุ่มบริหารงานให้มีความเหมาะสม ตรงตามแผนกลยุทธ์ในการพัฒนาให้สำเร็จตามเป้าหมาย

๑. นางสาวศิริรัตน์	สารบุตร	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกรรณิกา	อรรถชัยยะ	กรรมการ
๓. นางสาวจิราพร	ทองสุข	กรรมการ
๔. นางสาวเครือวัลย์	เชาว์เฉลิมพงศ์	กรรมการ
๕. นายมุจลินทร์	ธียะภูมิ	กรรมการ
๕. นางสาวชลลดา	หนูนิลปลอดดี	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการรวบรวมและสรุปรายงานผล มีหน้าที่ ออกแบบแบบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ รวบรวมข้อมูล ต่างๆที่เกี่ยวข้อง ประเมินผลข้อมูลที่ได้ และสรุปรายงานเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านฉลอง ประกอบด้วย

๑. นางสาวศิริรัตน์	สารบุตร	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกรรณิกา	อรรถชัยยะ	กรรมการ
๓. นางสาวจิราพร	ทองสุข	กรรมการ
๔. นางสาวเครือวัลย์	เชาว์เฉลิมพงศ์	กรรมการ
๔. นางสาวชลลดา	หนูนิลปลอดดี	กรรมการและเลขานุการ

ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เต็มความรู้ความสามารถ ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย คำสั่ง นโยบายของราชการ และปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถและให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุรวุฒิ เอี่ยมสกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลอง



โรงเรียนบ้านฉลุง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

